

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dotycząca zadania
pn.: Przebudowa uszkodzonego korpusu drogi, odwodnienia, pobocza
i nawierzchni w km 0+735,00-0+921,00 i km 1+120,00 – 1+331,00
ul. Wrzosowej w Szczyrku.**

I. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Gmina Szczyrk
ul. Beskidzka 4
43-370 Szczyrk
REGON 072182232, NIP 937-26-53-063
internet : www.um.szczyrk.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Pzp., zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz.907), zwaną w dalszej części SIWZ ustawą Pzp.
2. Postępowanie toczy się przed powołaną do przeprowadzenia niniejszego przetargu komisją przetargową.

III. Przedmiot zamówienia:

Przebudowa uszkodzonego korpusu drogi, odwodnienia, pobocza i nawierzchni w km 0+735,00-0+921,00 i km 1+120,00 – 1+331,00 ul. Wrzosowej w Szczyrku.

Wspólny Słownik Zamówień : CPV:

45 23 31 42-6 Roboty w zakresie naprawy dróg.

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przebudowa uszkodzonego korpusu drogi, odwodnienia, pobocza i nawierzchni w km 0+735,00-0+921,00 i km 1+120,00 – 1+331,00 ul. Wrzosowej w Szczyrku.

1) Podstawowe parametry techniczne inwestycji:

Ulica Wrzosowa – odc. od km 0+735,00 do km 0+921,00 i odc. od km 1+120,00 – 1+331,00

- Jezdnia: jedno-jezdniowa, dwukierunkowa
- Szerokość jezdni: ok. 5,5-8,0 m
- Nawierzchnia: beton asfaltowy

Podstawowe dane przedmiotowej inwestycji:

Długość remontowanej ulicy: odcinek I – 186,0mb i odc. II – 211,00mb

2) Opis stanu istniejącego

Przedmiotem przebudowy są dwa odcinki ulicy Wrzosowej w miejscowości Szczyrk. Cała nawierzchnia drogi jest w złym stanie technicznym i nie nadaje się już do dalszej eksploatacji jest ona zdeformowana i posiada liczne ubytki i przełomy, przy krawędziach jezdni od strony pobocza wytworzyły się ścieki na głębokość około 10 cm co powoduje podmakanie konstrukcji drogi i degradację nawierzchni. W stanie istniejącym, w granicach opracowania, jezdnia posiada szerokości około 5,5 – 8,0m. Odwodnienie drogi realizowane jest powierzchniowo, a wody opadowe są odprowadzane w teren. Na pierwszym odcinku istnieje ściek prefabrykowany od strony skarpy oraz wpusty deszczowe z przykanalikami. Odwodnienie to jednak całkowicie jest zanieczyszczane i niedrożne.

3) Rozwiązania sytuacyjne i wysokościowe

W ramach przebudowy planuje się na całej długości drogi zachować pierwotny jej przebieg. Przebudowa, polegać będzie na wykonaniu remontu nawierzchni bitumicznej wraz z poboczami. Celem inwestycji jest przebudowa ulicy, natomiast jej ukształtowanie sytuacyjne pozostaje zgodne ze stanem istniejącym. W przekroju poprzecznym droga będzie składała się z jezdni obustronnie ograniczonej poboczem z płyt typu krata.

Przekroje typowe

Jako typowy przekrój poprzeczny dla ulicy Wrzosowej przewidziany został przekrój drogowy z obustronnym poboczem o szerokości dostosowanej do warunków lokalnych. Niweleta drogi pozostanie bez zmian i będzie przebiegała na całej długości po stanie istniejącym. Spadek podłużny drogi pozostanie bez zmian w stosunku do stanu istniejącego.

a) konstrukcja nawierzchni jezdni odcinek I:

- warstwa ścieralna z betonu asfaltowego AC11S gr 5cm
- warstwa wyrównawcza z betonu asfaltowego AC08 gr. śr 3cm
- frezowanie istniejącej nawierzchni gr. śr. 3cm

b) konstrukcja nawierzchni jezdni odcinek I (w miejscu wzmocnienia konstrukcji):

- warstwa ścieralna z betonu asfaltowego AC11S gr 5cm
- warstwa wiążąca z betonu asfaltowego AC16W gr. 6cm
- geowłóknina polipropylenowa z włókien ciągłych wzmocnionych podwójnym włóknem szklanym
- warstwa wyrównawcza z betonu asfaltowego AC08 gr. śr 3cm
- frezowanie istniejącej nawierzchni gr. śr. 3cm

c) konstrukcja nawierzchni jezdni odcinek II:

- warstwa ścieralna z betonu asfaltowego AC11S gr. 5cm
- warstwa wiążąca z betonu asfaltowego AC16W gr. 5cm
- warstwa wyrównawcza z betonu asfaltowego AC08 gr. śr 3cm
- frezowanie istniejącej nawierzchni gr. śr. 3cm

d) konstrukcja pobocza :

- płyty ażurowe typu krata gr. 10cm
- podsypka piaskowa gr. 3cm
- podbudowa z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie frakcji 0/31,5mm gr. 15cm
- podłoże stabilizowane i profilowane mechanicznie

e) konstrukcja pobocza w miejscach włączenia dróg bocznych oraz początku odcinka II po stronie prawej:

- płyty ażurowe typu krata gr. 10cm
- podsypka piaskowa gr. 3cm
- podbudowa z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie frakcji 0/31,5mm gr. 25cm
- podłoże stabilizowane i profilowane mechanicznie

4) Odwodnienie

W celu poprawienia spływu wód deszczowych odwodnienie drogi będzie realizowane przez wyprofilowanie istniejących spadków poprzecznych i podłużnych.

Na odcinku "I" przyjmuje się odtworzenie istniejącego systemu odwodnienia. Po stronie lewej założono wymianę zniszczonego ścieku i zastąpienie go ściekiem prefabrykowanym trójkątnym. Woda ze ścieku odprowadzona będzie za pomocą przebudowanych wpustów deszczowych i dalej za pomocą przebudowanych przepustów w teren. Dodatkowo w celu odprowadzenia wód gruntowych pod ściekiem przyjęto wykonanie drenażu, który należy opróżniać do przebudowanych wpustów deszczowych. Dla poprawy bezpieczeństwa dodatkowo na drodze bocznej zastosowano wodo spust z bali drewnianych usytuowany poprzecznie do drogi, który ma za zadanie zminimalizowanie wód spływających z drogi bocznej na skrzyżowanie z ul. Wrzosową.

Wpusty deszczowe

Wpusty deszczowe wykonane zostaną ze studzienek ściekowych z kręgów betonowych Ø 500 mm wraz z osadnikiem o głębokości min 80 cm. Wpusty deszczowe żeliwne klasy D-400 wg PN – 88/H-74080/01 zostaną zamontowane na betonowych pierścieniach odciążających.

Na odcinku "II" odwodnienie zostanie realizowane jak w stanie istniejącym tzn. w teren.

5) Projekt organizacji ruchu na czas robót

Opracowanie projektu organizacji ruchu na czas robót jest po stronie wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót drogowy w sposób zapewniający w miarę możliwości codzienny dojazd do nieruchomości usytuowanych wzdłuż ul. Wrzosowej w Szczyrku.

Wszelkie użyte w dokumentacji projektowej i materiałach przetargowych nazwy własne nie służą wskazaniu konkretnego producenta lub dostawcy, lecz stanowią jedynie odniesienie do minimalnych wymaganych przez Zamawiającego parametrów technicznych bądź jakościowych. Każdy zaprojektowany materiał bądź element może zostać zastąpiony przez inny równoważny, zaproponowany przez oferenta pod warunkiem zachowania przewidzianych w projekcie kryteriów.

Szczegółowy opis i zakres robót określa dokumentacja projektowa oraz Specyfikacje techniczna wykonania i odbioru robót.

Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu ponosi wykonawca

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymaganym terminem realizacji jest okres: **od dnia podpisania umowy do 31 października 2014r.**

V. OKRES GWARANCJI/RĘKOJMI

Zamawiający wymaga, aby okres gwarancji/rękojmi za wykonanie usługi wynosił **5 lata** od daty odbioru wykonanego przedmiotu zamówienia. Ponadto Zamawiający wymaga, aby okres rękojmi za wady był równy okresowi gwarancji jakości.

VI. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy.

VII. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE, AUKCJA ELEKTRONICZNA

- 1) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
- 2) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Posiadania wiedzy i doświadczenia - w okresie ostatnich 5 latach przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie, przebudowie, remoncie drogi o nawierzchni asfaltowej wraz z kanalizacją deszczową o wartości robót minimum 400.000,00 zł brutto, z załączeniem dokumentów potwierdzającego, że robota została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena ww. warunku dotyczyć będzie wszystkich Wykonawców łącznie.

Ocena spełnienia warunku zostanie przeprowadzona na podstawie załącznika nr 6 do SIWZ – wykaz robót.

2. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawca winien dysponować co najmniej następującym sprzętem i wyposażeniem do realizacji niniejszego zamówienia:

a) Potencjał techniczny :

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia złożonego przez wykonawcę zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SIWZ

b) Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe odpowiednie do stanowisk, jakie zostaną im powierzone tj.:

- osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, która winna posiadać uprawnienia bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej, bądź konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadającymi im uprawnieniami nadanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, oraz

co najmniej 5-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy, w tym przy realizacji co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na budowie, przebudowie, remoncie drogi o nawierzchni asfaltowej wraz z kanalizacją deszczową o wartości roboty minimum 400.000,00 zł brutto

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena ww. warunku dotyczyć będzie wszystkich Wykonawców łącznie .

Ocena spełnienia warunku zostanie przeprowadzona na podstawie załącznika nr 7 do SIWZ - wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia .

3. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

c) w zakresie **sytuacji ekonomicznej i finansowej** zapewniającej wykonanie zamówienia udokumentują wykaże:

- dostęp do środków finansowych niezbędnych na realizację zamówienia na kwotę co najmniej 450.000,00 zł

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena ww. warunku dotyczyć będzie wszystkich Wykonawców łącznie .

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy nie spełniają warunków określonych w art. 24 ustawy „Prawo zamówień publicznych”

Ocena spełnienia powyższych warunków będzie dokonywana metodą 0-1, tj. spełnia lub nie spełnia w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały dołączone do oferty.

4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie wymienionych w rozdziale IX niniejszej specyfikacji dokumentów i oświadczeń złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą. Oświadczenia i dokumenty będą oceniane pod względem formalnoprawnym, pod względem ich aktualności i treści, a także, czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnienie wymagań zamawiającego.

Sposób oceny spełniania warunków wymaganych od wykonawców będzie dokonywany na podstawie przedłożonych w ofercie dokumentów wymienionych w rozdziale IX oraz będzie zgodny z formułą SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA

5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, przedstawi inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

7. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

IX. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych, których opis sposobu oceny został dokonany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 44 ustawy Pzp, o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy wg wzoru załącznika nr 2 do SIWZ.
- b) wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; (załącznik nr 6 do SIWZ)

Dowody potwierdzające, że roboty o których mowa w lit. "b" zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami są:

- poświadczenie,
- w przypadku zamówień na roboty budowane – inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym mowa wyżej.
W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 1 lit. b, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.
- c) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; (załącznik nr 7 do SIWZ).
- d) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- e) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- f) w przypadku określonym w rozdziale **VIII pkt 5** SIWZ - pisemne zobowiązanie tych podmiotów, że oddane zostaną do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ oraz dokumentami, o których mowa w pkt 1) lit. g) (Rozdział IX).
- g) jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów wymaga załączenia do oferty **dokumentów** dotyczących w szczególności:
 - zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę przy wykonaniu zamówienia;
 - charakteru stosunku jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;
 - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- h) wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca:
 - **informację banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową innego podmiotu, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

Uwaga!

Zamawiający zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane w razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w rozdziale IX pkt 1) budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów, bezpośrednio zamawiającemu.

2. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

- a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wg wzoru stanowiącego (załącznik nr 4 do SIWZ).
- b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej, jeżeli

odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp., wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- c) Aktualne zaświadczenie naczelnika właściwego urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- d) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- e) wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 2) lit. a) do d). (Rozdział IX).

3. Dokumenty Podmiotów zagranicznych

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

- 1) Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości — wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) Zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 i art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp., — wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo dokument zawierający oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1.

4. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

5. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy Pzp., Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale IX SIWZ, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale IX niniejszej SIWZ, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane roboty wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Uwaga: dokument składany w formie kserokopii winien być poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, tj. posiadać adnotację „za zgodność z oryginałem”, opatrzoną odręcznym podpisem oraz imienną pieczęcią Wykonawcy wraz z datą. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach

i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą.

X. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Lista podmiotów, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Pzp., należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 5 do SIWZ. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. spółka cywilna, konsorcjum), dotyczy każdego Wykonawcy z osobna.

XI. Inne dokumenty wymagane do oferty .

1. Sporządzony w oparciu o pozycje przedmiaru robót - kosztorys ofertowy,
2. Paraflowany i podpisany projekt umowy.
3. Formularz ofertowy, Oferta winna być sporządzona według wzoru, stanowiący (załącznik nr 1 do SIWZ).
4. Dowód wniesienia wadium.

XII. Oferta wspólna:

1. W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja) - wykonawcy **ustanawiają pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika należy udokumentować dołączeniem pełnomocnictwa podpisanego przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą **solidarną odpowiedzialność** za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Sytuacja ekonomiczna i finansowa wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia będzie oceniana łącznie, co oznacza, że w szczególności:
 - a) w zakresie posiadanych środków - zsumowaniu będą podlegały środki finansowe, którymi dysponują wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których wysokość łącznie nie będzie niższa niż określona w rozdziale VIII pkt 3 SIWZ lub, których zdolność kredytowa będzie nie mniejsza niż określona w rozdziale VIII pkt 3 SIWZ.
4. W przypadku gdy wykonawcą wspólnie ubiegającym się o zamówienie jest **konsorcjum** w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia takiego wykonawcy z postępowania dokumenty wymienione w rozdziale IX pkt 2 lit. a) - d), a także pkt 3 (o ile dotyczy) należy przedstawić dla każdego z partnerów konsorcjum osobno.
5. W przypadku gdy wykonawcą wspólnie ubiegającym się o zamówienie jest spółka cywilna, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia takiego wykonawcy z postępowania dokumenty wymienione w rozdziale IX pkt 2 lit. a) - d), a także pkt 3 (o ile dotyczy) należy przedstawić dla każdego ze wspólników spółki osobno, z tym że:
 - zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego należy przedstawić osobno dla spółki w zakresie podatku VAT i osobno dla wspólników w zakresie podatku dochodowego;
 - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS należy przedstawić osobno dla wspólników spółki oraz w przypadku gdy spółka cywilna zobowiązana jest do odprowadzania składki ZUS - również dla spółki.
6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia składają w/w wykonawcy wspólnie dokumenty o których mowa w rozdziale IX pkt 1 lit. a do lit.d) SIWZ.
7. Dokumenty, dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej określone w rozdziale X wraz z ofertą winien przedłożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
8. Wszelka korespondencja, oświadczenia, wnioski adresowane są do Pełnomocnika (Lidera) ze skutkiem wobec wszystkich mocodawców.
9. Wypełniając formularz oferty należy wpisać dane (nazwa, adres itd.) Pełnomocnika (Lidera) oraz wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W innych dokumentach (załączniki) powołujących się na Wykonawcę w miejscu, np.: nazwa, adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Pełnomocnika (Lidera) i Wykonawcy, którego dany dokument (załącznik) dotyczy.
10. Pełnomocnictwo musi być udzielone na piśmie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i powinno zawierać co najmniej: oznaczenie Mocodawcy, oznaczenie Pełnomocnika (Lidera), zakres

pełnomocnictwa, umocowanie do reprezentowania w postępowaniu, podpisywania oferty, ewentualnych odwołań i innych dokumentów. Wskazane jest by Pełnomocnictwo określało czas na jaki zostało udzielone (*wymagana forma dokumentu: oryginał lub poświadczona notarialnie „za zgodność z oryginałem” kopia stosownego pełnomocnictwa*).

11. Dokumenty załączone do oferty winne być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

12. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 907)

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (art.38).

2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:

a) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

b) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3. Wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia można składać do dnia 01.09.2014r.

4. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

Inne dopuszczalne formy porozumiewania się z Wykonawcami:

a) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą telefaksu .

Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień formie telefaksowej.

b) Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

XIV. WADIUM

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **5.263,20 zł** (słownie: pięć tysięcy dwieście sześćdziesiąt trzy złote 20/100) .

2. Wadium należy wnieść w terminie do dnia **08.09.2014r.**, do godz. **10:00** w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Radziechowach-Wieprzu konto: 58 8140 0009 0043 8656 2000 0030 z dopiskiem wadium na: **”Przebudowa uszkodzonego korpusu drogi, odwodnienia, pobocza i nawierzchni ul. Wrzosowej w Szczyrku.”**

Przy wnoszeniu wadium przelewem, dokument polecenia dokonania przelewu nie jest dowodem wniesienia wadium. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uznaje wadium, które w oznaczonym terminie znajduje się na koncie Zamawiającego.

Zaleca się dołączyć do oferty kopię wykonania przelewu.

4. Wadium w postaci dokumentu należy złożyć w formie oryginału w kasie Urzędu Miejskiego w Szczyrku, ul. Beskidzka 4, pokój nr 24 w terminie przed upływem składania ofert.

Gwarancja zapłaty wadium winna być bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie oraz powinna

podlegać prawu polskiemu i być realizowana w Polsce.

Uwaga: Termin ważności gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą, tj. 30 dni.

5. Jeżeli wadium wnoszone jest w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja powinna być bezwarunkowa, nieodwołalna i sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem oraz powinna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę/firmę lub imię i nazwisko dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), nazwę gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
- b) nazwę zamówienia nadaną przez Zamawiającego;
- c) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
- d) kwotę gwarancji;
- e) termin ważności gwarancji;
- f) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:

- Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub pełnomocnictw oraz nie udowodnił, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie, lub

- Wykonawca, którego ofertę wybrano:

- I. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie, lub

- II. nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub

- III. zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

6. Jeżeli wadium wnoszone jest w formach określonych w art. 45 ust.6 pkt 2 i 5 Pzp., poręczenie powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem oraz winno zawierać następujące elementy:

- a) nazwę poręczyciela, nazwę wierzyciela (Zamawiający), nazwę/firmę lub imię i nazwisko dłużnika (Wykonawcy), którego dług poręczenie zabezpiecza oraz wskazanie ich siedzib;
- b) nazwę zamówienia nadaną przez Zamawiającego;
- c) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona poręczeniem;
- d) określenie wysokości wierzytelności objętej poręczeniem;
- e) termin ważności poręczenia;
- f) zobowiązanie poręczyciela do zapłacenia kwoty poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:

- Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp., nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp., lub pełnomocnictw oraz nie udowodnił, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie, lub

- Wykonawca, którego ofertę wybrano:

- I. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie, lub

- II. nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub

- III. zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, oryginał gwarancji lub poręczenia należy złożyć w kasie Urzędu Miejskiego w Szczyrku, ul. Beskidzka 4, pok. 24, a kopię (poświadczoną za zgodność z oryginałem) gwarancji lub poręczenia należy dołączyć do oferty. Wadium wniesione w formie gwarancji lub poręczenia (oryginał) musi zostać odpowiednio zabezpieczone przez Zamawiającego.

7. Zamawiający zwraca wadium na zasadach określonych w art. 46 Pzp.

XV. Termin związania z ofertą.

1. Wykonawca zostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVI. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami,

Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnieni są: Mariusz Pindel -referat GKUHir

tel. (033) 82 950 26

XVII. Opis sposobu przygotowania ofert .

1. Wymagania podstawowe:

- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- b) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w SIWZ, na Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- c) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- d) Do oferty powinny być załączone wszystkie oświadczenia i dokumenty – w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ.
- e) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika z załączonych dokumentów rejestracyjnych (aktualnego odpisu z właściwego rejestru), Wykonawca zobowiązany jest załączyć pełnomocnictwo dla osoby lub osób upoważnionych do podpisania oferty (do oryginału oferty należy załączyć oryginał pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza).
- f) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, udokumentowanie właściwej reprezentacji powinno nastąpić w formie pełnomocnictwa udzielonego Pełnomocnikowi, podpisanego przez prawnie upoważnionych sygnatariuszy reprezentujących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną, do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego (do oryginału oferty należy załączyć oryginał pełnomocnictw wystawionych przez osoby do tego upoważnione lub kopie pełnomocnictw poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza).
- g) Wzory formularzy, wykazów i oświadczeń dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę zgodnie z wymaganiami Zamawiającego lub przygotowane przez Wykonawcę zgodnie z załączonymi wzorami i dołączone do oferty.
- h) Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści formularzy, wykazów i oświadczeń jakichkolwiek zmian, za wyjątkiem zmian wynikających wyłącznie z ilości miejsca przeznaczonego na wprowadzenie informacji.
- i) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
- j) Wykonawcy poniosą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty .

2. Forma oferty:

- a) Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem, mieć formę pisemną.
- b) Stosowne wypełnienia we wzorach formularzy, wykazów i oświadczeń dołączonych do niniejszych SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty, mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- c) Formularze, wykazy i oświadczenia przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów dołączonych do SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- d) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- e) Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę. Zalecane jest dołączenie do oferty spisu treści, z podaniem liczby stron oferty łącznie. Dopuszcza się możliwość odrębnej numeracji stron kopii kosztorysu ofertowego, który należy spiąć (np. w skoroszycie miękkim).
- f) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany do wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczane przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
- g) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, inne podmioty, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r., poz.231)

- h) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- i) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski potwierdzonym przez Wykonawcę.
- j) Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- k) Wykonawca może w ofercie zastrzec, w odniesieniu do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Dokonuje tego poprzez wyodrębnienie i oznaczenie klauzulą „NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART.11 UST.4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 1993 r. Nr 47, poz. 211 ze zm.)” zastrzeganych elementów oferty. Informacje te winny być umieszczone w osobnej kopercie – włożonej w kopertę właściwą, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Kartki należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji).
- l) Wszelkie poprawki treści oferty powinny być naniesione czytelnie i parafowane przez Wykonawcę. Każda zawierająca informacje strona oferty i załączników winna być podpisana przez Wykonawcę.
- m) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.,

Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób: Oferta na: **”Przebudowa uszkodzonego korpusu drogi, odwodnienia, pobocza i nawierzchni ul. Wrzosowej w Szczyrku.”**

NIE OTWIERAĆ przed **08.09.2014r., godz. 11:00**”

Kopertę wewnętrzną należy ponadto opisać danymi Wykonawcy.

XVIII. Miejsce oraz termin składania oraz otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 11 (Dziennik Podawczy) do dnia **08.09.2014r.**, do godz. **10:00**.

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

2. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **08.09.2014r.**, o godz. **11:00**, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 31.

3. Wykonawca przed upływem składania ofert może:

a) **wycofać ofertę** poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty wewnętrznej ofert wycofanych nie będą otwierane.

b) **zmienić ofertę** powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

XIX. Podwykonawcy

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Jeśli wykonanie zamówienia zostanie powierzone podwykonawcom to zastosowanie mają zapisy rozdziału XXIII SIWZ.

XX Opis sposobu obliczania ceny.

1. Formą wynagrodzenia za roboty stanowiące przedmiot zamówienia zgodnie z projektem umowy jest wynagrodzenie kosztorysowe. Podstawą obliczenia wynagrodzenia będą ceny jednostkowe podane przez wykonawcę oraz obmiar wykonanych robót.

2. Przedmiar robót musi być czytany wraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz dokumentacją projektową i będzie uważać się, że Wykonawca w pełni zapoznał się ze szczegółowymi opisami robót, jakie mają być wykonane, oraz sposobem ich wykonania.

3. Sposób przygotowania kosztorysu ofertowego.

a) Wymaganą metodą kalkulacji ceny ofertowej jest metoda uproszczona wg formuły:

$$C_k = \sum L \times C_j$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

C_k - cena kosztorysowa

L - ilość jednostek przedmiarowych

C_j - ceny jednostkowe dla jednostek przedmiarowych (ceny jednostkowe winny zawierać wszystkie niezbędne koszty do wykonania jednostki przedmiarowej).

4. Cenę należy obliczyć w oparciu o załączoną do SIWZ, przedmiar robót, dokumentację projektową, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót.

5. Ceny i stawki wpisane w kosztorys ofertowy muszą w pełni obejmować wartość robót opisanych w danej pozycji, łącznie ze wszystkimi wydatkami i kosztami, które mogą być niezbędne przy wykonaniu i dla wykonania opisanych w dokumentacji robót, wraz ze wszystkimi tymczasowymi robotami i instalacjami, które mogą być konieczne, oraz wszelkim ryzykiem, odpowiedzialnością i zobowiązaniami przedstawionymi lub wyrażonymi w dokumentach, na których bazuje Oferta.

6. Ceny jednostkowe winny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7. Jeżeli Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcy część robót, to przedmiar na wykonanie tych robót powinien być wyodrębniony.

8. Wykonawca w kosztorysach ofertowych nie może pominąć jakiejkolwiek pozycji przedmiaru oraz winien go wycenić zgodnie z opisem pozycji, niedopuszczalne jest wprowadzanie pozycji dodatkowych.

9. Wykonawca musi dostarczyć wypełniony kosztorys ofertowy oraz musi wycenić wszystkie pozycje przedmiaru robót. Nie będą dokonywane jakiejkolwiek odrębne płatności za pozycje, **których cena nie została** podana w wypełnionym przedmiarze robót.

10. Zamawiający poprawia omyłki w ofercie zgodnie z zasadami określonymi w art. 87 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę którego oferta została poprawiona.

1) W przypadku omyłek opisanych w art. 87 ust.2 pkt. 3 ustawy, polegających na niezgodności kosztorysu ofertowego ze specyfikacją, Zamawiający będzie stosował niżej wymienione zasady:

a) **w przypadku braku ceny pozycji kosztorysu** - Zamawiający uzna, że ta pozycja została skalkulowana w innych pozycjach kosztorysu,

b) **w przypadku braku ceny jednostkowej** - Zamawiający przyjmie cenę jednostkową wynikającą z wyliczenia matematycznego na podstawie pozycji kosztorysu ofertowego.

c) **w przypadku niepełnego opisu pozycji** - Zamawiający uzna, że opis jest zgodny z przedmiarem robót dołączonym do SIWZ wraz z ewentualnymi modyfikacjami dokonanymi w wyniku zapytań Wykonawców.

d) **w przypadku błędnie podanej jednostki obmiarowej lub jej braku przy równoczesnym zachowaniu ilości zgodnych z przedmiarem** - Zamawiający uzna, że jednostka jest zgodna z przedmiarem robót dołączonym do SIWZ.

11. Rozliczenie między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będzie wyłącznie w walucie polskiej PLN.

12. W cenach jednostkowych i całkowitej cenie ofertowej przedkładanych przez wykonawcę będą, zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.

13. Cena całkowita i ceny jednostkowe podane przez wykonawcę nie będą podczas wykonywania umowy podlegały waloryzacji, stosownie do postanowień zawartych w treści umowy.

XXI. Kryteria i sposób oceny ofert

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr.	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena (koszt)	100 %

2. Ocena przyznawane za podane w pkt 12.1 kryteria liczone będą według następującego wzoru:

Nr kryterium:	Wzór:
1	Cena (koszt) $\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 100 * \text{waga}$ gdzie: -C _{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert -C _{of} - cena podana w ofercie

- a) Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z Członków Komisji Przetargowej zostaną zsumowane. Suma punktów uzyskanych za kryterium oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty. Za najkorzystniejszą ofertę uznana będzie oferta, która największą ilość punktów tj. oferta z najniższą ceną.
- b) Ocena zgodności ofert z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie, z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 i ust. 4 ustawy Pzp.
- c) Sprawdzanie wiarygodności ofert:
- Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
 - Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp., w przypadku stwierdzenia, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji.
 - Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem tego Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

XXII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wykonawca, pod rygorem stwierdzenia uchylania się od podpisania umowy, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:

- a) dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo, wypis z rejestru, zaświadczenie) – jeżeli nie wynika to z dokumentów znajdujących się w ofercie;
- b) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- c) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej obejmującej odpowiedzialność cywilną deliktową i kontraktową z tytułu realizacji niniejszej umowy w zakresie prowadzonej działalności o wartości 1.000.000,00 zł, na okres obowiązywania umowy. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia w trakcie realizacji umowy (także w przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy), Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oryginału nowej polisy, z której wynika, że Wykonawca dysponuje z zachowaniem ciągłości i wysokości, ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, oraz zdeponuje u Zamawiającego kopię tej polisy poświadczoną przez siebie za zgodność z oryginałem.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne, są zobowiązani do zawarcia umowy regulującej ich współpracę. Niezwłocznie, po zawiadomieniu o wyborze oferty, ale przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu kopię przedmiotowej umowy, opisującą, m.in. przyjętą formę prawną, określającą szczegółowo sposób współdziałania przy wykonywaniu zamówienia z uwzględnieniem solidarnej odpowiedzialności Wykonawców.

Umowa, ta musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. W umowie tej Wykonawcy wyznaczą spośród siebie Pełnomocnika upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę. Pełnomocnik upoważniony będzie także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od

Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących Umowę.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania.

5. Wzór umowy stanowi załącznik nr 8 do siwz.

Zamawiający powiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich wykonawców, biorących udział w postępowaniu. Wybranemu wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

XXIII. Podwykonawstwo

1. Jeśli wykonanie zamówienia zostanie powierzone podwykonawcom - wykonawca w swojej ofercie winien wskazać, którą część będzie wykonywał podwykonawca, a w przypadku gdy wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, na zasoby podmiotu trzeciego, a podmiot ten wykonuje część zamówienia to wykonawca w swojej ofercie winien również podać nazwę (firmę) tych podmiotów (podwykonawców).

2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Jeżeli Wykonawca zatrudni podwykonawcę, a podwykonawca dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, to przed zawarciem umowy o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

1) Warunkiem zapłaty przez zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty (oświadczenie podwykonawcy, kopie faktur i dowody zapłaty, itp.), wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w art. 143c ust. 1 Pzp., biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych;

2) W przypadku nie przedstawienia przez wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, wstrzymuje się odpowiednio:

a) wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane,

4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż **30 dni** od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

5. Zamawiający w **terminie 14 dni** może zgłosić:

1) pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

a) niespełniających wymagań określonych w pkt 6 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

b) gdy przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.

2) pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

a) niespełniających wymagań określonych w pkt 6 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

b) gdy przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni

6. Jeśli wykonanie zamówienia zostanie powierzone podwykonawcom, podwykonawca musi spełniać niżej wymienione warunki, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu dotyczące wymagań, które winna spełniać umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

- 1) projekt umowy o podwykonawstwo (oraz umowa) winno określać:
 - a) podmiotu (osoba prawna lub fizyczna),
 - b) przedmiotu umowy,
 - c) wynagrodzenia, które przysługuje podwykonawcy w kwocie brutto, z tym, że wynagrodzenie to nie może być wyższe niż wynagrodzenie ofertowe wykonawcy za tę część którą będzie wykonywał podwykonawca,
- 2) z wynagrodzenia podwykonawcy, wykonawca może potrącać zabezpieczenie należytego wykonania umowy, jeżeli przewiduje się tworzenie kaucji zabezpieczenia z faktur podwykonawcy lub kary umowne naliczone z tytułu wadliwego wykonywania umowy o podwykonawstwo
- 3) z wynagrodzenia podwykonawcy **nie dopuszcza** się potrącania z tytułu:
 - a) partycypacji w kosztach ogólnych organizacji budowy w tym: bhp,
 - b) generalnego wykonawstwa,
 - c) ubezpieczenia budowy,
 - d) wcześniejszego uregulowania faktur (tzw. skonto),
 - e) kar umownych naliczonych podwykonawcy z tytułu innych zobowiązań umownych,
 - f) kompensat związanych z wykonywaniem umowy o podwykonawstwo oraz innych zobowiązań.
- 4) wszystkie wymagania dotyczące umowy zawieranej z podwykonawcą stosuje się odpowiednio dla umowy zawieranej z dalszym podwykonawcą.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane winien przedłożyć zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane będzie zobowiązany do przedkładania zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyjątkiem:
 - a) umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż **0,5%** wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie to nie dotyczy umów o wartości większej niż **50 000 zł**,
 - b) umów, których przedmiotem są dostawy lub usługi dotyczące utrzymania placu budowy, w szczególności umowy z zakresu ochrony mienia (stróżowania) usług sanitarnych i wywozu nieczystości oraz BHP itp. o wartości mniejszej niż **50 000 zł**.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXIV Wymagania dotyczące należytego zabezpieczenia umowy*

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie wnosi się w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zabezpieczenie w pieniądzu należy wnieść na konto Zamawiającego -nr konta: 58 8140 0009 0043 8656 2000 0030 Bank Spółdzielczy w Radziechowach - Wieprzu.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany najpóźniej w dniu zawarcia umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej lub kilku z niżej wymienionych form:
 - a) w pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:
 - a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszone w jednej z form wymienionych w pkt 3 lit. od b) do e) należy złożyć w oryginale najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

6. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszone w jednej z form wymienionych w pkt 3 lit. od b) do e) musi zawierać następujące elementy:
- a) nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),
 - b) nazwę Zamawiającego,
 - c) nazwę Gwaranta lub Poręczyciela oraz winno być podpisane przez Gwaranta lub Poręczyciela albo przez osobę upoważnioną do ich reprezentacji – do dokumentu gwarancji lub poręczenia należy dołączyć dokument, z którego wynika uprawnienie do składania oświadczeń woli w imieniu Gwaranta lub Poręczyciela,
 - d) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - e) zobowiązania Gwaranta lub Poręczyciela do bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze żądanie Zamawiającego zapłacenia pełnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy w okolicznościach wskazanych w art. 147 ust.2 ustawy Pzp.,
 - f) termin ważności – od dnia zawarcia umowy do końca okresu realizacji umowy plus 30 dni.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być złożone przez Wykonawcę w terminie umożliwiającym Zamawiającemu zgłoszenie ewentualnych zastrzeżeń co do jego treści lub przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.
8. Gwarant lub Poręczyciel nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji lub poręczenia nie zawierających w/w elementów bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone na zasadach określonych w art. 151 Pzp., w terminie 30 dnia od daty stwierdzenia przez Zamawiającego wykonania zamówienia w sposób należyty.

XXV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego;

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy może nastąpić, gdy wystąpią:
- 2.1.1. Zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, geologicznymi, archeologicznymi, w tym:
- a) warunki atmosferyczne (gwałtowne opady, gradobicie, powódzie i inne anomalie klimatyczne) uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób (sprawdzeń), dokonywanie odbiorów, przez okres powyżej 10 dni ,
 - b) niewypały i niewybuchy,
 - c) wykopaliska archeologiczne,
 - d) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych sieci, instalacji, urządzeń lub nie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych (np. bunkry, fundamenty, ściany szczelne, kable, rury itp.);
- 2.1.2. Zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w tym:
- a) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej;
 - b) przedłużające się postępowanie o zamówienie publiczne spowodowane uzupełnieniami i wyjaśnieniami oferentów na etapie przetargu lub składanymi środkami ochrony prawnej, uniemożliwiające udzielenie zamówienia do dnia 25.09.2014r., co powoduje brak możliwości wykonania zamówienia w terminie wskazanym w postępowaniu,
- 2.1.3. Protesty mieszkańców lub innych osób prawnych i fizycznych;
- 2.2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w niniejszym ustępie termin wykonania umowy oraz termin pośredni określony w §5 ust.2 umowy mogą ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do prawidłowego ukończenia robót, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
3. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia może nastąpić w sytuacji, gdy wystąpi:
- 3.1.1. Niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej spowodowana zaprzestaniem produkcji, przejściowym brakiem produktu z przyczyn leżących po stronie producenta lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
- 3.1.2. Konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji projektowej, w sytuacji, gdyby

zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy lub jego części;

3.1.3 Konieczność zrealizowania robót na podstawie dokumentacji projektowej przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub technologicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.

3.1.4. Istotna zmiana ilości wykonanych robót wynikająca z różnicy pomiędzy ilością robót określoną przedmiarem robót planowanych do wykonania, a rzeczywistymi ilościami wynikającymi z obmiaru robót wykonanych, w tym także różnica wynikająca z kosztorysu powykonawczego.

4. Inna istotna zmiana jest dopuszczalna, gdy:

4.1.1. Nastąpi zmiana przepisów prawnych w zakresie finansów publicznych mająca negatywny wpływ na finansowanie inwestycji miejskich lub pogorszenie sytuacji finansowej Miasta.

4.1.2. Wykonanie przedmiotu umowy jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt.5) ustawy Prawo zamówień publicznych;

4.1.3. Nastąpiła siła wyższa;

4.1.4. Nastąpi zmiana obowiązującej stawki podatku VAT - wówczas wynagrodzenie netto przysługujące wykonawcy pozostanie bez zmian a podatek VAT zostanie dostosowany do obowiązujących przepisów;

4.1.5. Nastąpi rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części zakresu rzeczowego przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone.

4.2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 4 pkt 4.1.1, 4.1.3 Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy. Rozwiązanie umowy nastąpi przez przekazanie Wykonawcy powiadomienia, które wejdzie w życie z dniem otrzymania tego powiadomienia przez Wykonawcę. Po wejściu w życie powiadomienia Wykonawca bezzwłocznie:

- zaprzestanie dalszej pracy,
- zabezpieczy wykonane roboty, obiekty w celu ochrony życia i własności,
- przekaże wszelkie dokumenty, materiały, urządzenia wytworzone lub zakupione w celu realizacji przedmiotu umowy, za które Wykonawca otrzymał wynagrodzenie,
- usunie wszystkie inne dobra z placu budowy, oprócz tego co jest konieczne dla bezpieczeństwa i opuści plac budowy,
- określi wartość wykonanych robót na dzień rozwiązania umowy.

4.3. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w ust. 4 pkt 4.1.2 i 4.1.3 zmianie może ulec termin wykonania umowy o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

XXVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1) Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej z zastrzeżeniem, że odwołanie przysługuje wyłącznie w przypadkach określonych w ppkt 2 (tj. w art. 180 ust. 2 ustawy).

Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

2) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwolujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

- 3) Tryb rozpatrywania odwołań oraz sposób wniesienia skargi do sądu określa „Dział VI - środki ochrony prawnej” ustawy.
- 4) Złożenie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia. Zamawiający wezwie jednocześnie wykonawców do przedłużenia ważności wadium lub wniesienia nowego wadium na wydłużony okres.

XXVII. Pozostałe informacje.

1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej ani zawarcia umowy ramowej.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.) oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie art. 22 Pzp.
3. Oświadczenie art. 24 Pzp.
4. Oświadczenie w zw. z art. 26 ust. 2b
5. Wykaz podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
6. Wykaz robót budowlanych
7. Wykaz – potencjał kadrowy
8. Projekt umowy
9. Dokumentacja projektowa, SST, przedmiar robót

FORMULARZ OFERTOWY

WYKONAWCA:

.....

.....

tel/fax:.....

e-mail:.....

Gmina Szczyrk

43-370 Szczyrk

ul. Beskidzka 4

Nawiązując do zaproszenia w trybie przetargu nieograniczonego na Przebudowa uszkodzonego korpusu drogi, odwodnienia, pobocza i nawierzchni w km 0+735,00-0+921,00 i km 1+120,00 – 1+331,00 ul. Wrzosowej w Szczyrku.

1.Oferujemy przyjęcie do wykonania przedmiotu zamówienia, którego zakres określono w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiarach robót.

- w **cenie netto** z wszystkimi opłatami koniecznymi: do zakończenia realizacji zamówienia w zaoferowanym czasiezł

(słownie:.....zł)

-BRUTTO, z wszystkimi opłatami koniecznymi do zakończenia realizacji zamówienia w zaoferowanym czasie:zł

(słownie:.....zł)

2.Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.

3.Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30.

4.Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na niżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Podpisany projekt umowy załączamy do oferty.

5. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości słownie.....zł

(tj. 10% wartości umowy) w terminie określonym przez Zamawiającego w formie

..... (zgodnej z zapisami i wymaganiami SIWZ).

6. Podane w ofercie cena nie będzie podlegać waloryzacji . Podana cena zawiera wszystkie koszty prac i materiałów koniecznych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia wg. opisu podanego w SIWZ.

7. Przyjmujemy realizację niniejszego przedmiotu zamówieni w terminie od podpisania umowy do **31.10.2014r.**

8. Warunki płatności : terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury do Zamawiającemu .

9. Prace objęte zamówieniem zamierzmy wykonać sami*

Następujące prace zamierzmy zlecić podwykonawcom *

Zakres:.....

.....

10. Oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień otwarcia ofert .

11. Warunki i okres rękojmi/gwarancji:

Udzielamy 5 letniej rękojmi/gwarancji na przedmiotowe zadanie.

12. Informuję/informujemy, że niżej wymienione dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. Nr 47, póź. 211 ze zm.)

a)

b)

c)

13. Wadium wpłacone w pieniądzu należy zwrócić na następujący numer rachunku bankowego:¹

14. Wadium wniesione: w poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej oraz gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych oraz poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – zostanie odebrane osobiście przez upoważnioną osobę/należy przekazać w następujący sposób

.....²

15. Nasz NIP REGON

16. Ofertę niniejszą składamy na.....kolejno ponumerowanych stronach.

¹ niepotrzebne skreślić.

² W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu należy usunąć lub skreślić niniejszy punkt. W przeciwnym wypadku należy wskazać sposób zwrotu wadium.

Data i podpis osób wskazanych
w dokumencie uprawniającym do występowania
w obrocie prawnym lub posiadających
pełnomocnictwo

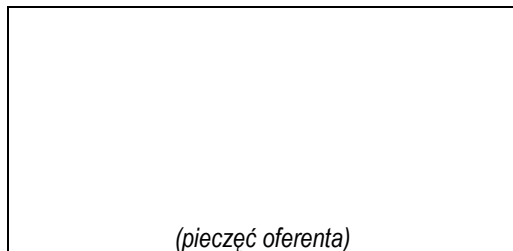
Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.

2.

3.

4.



OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**Przebudowa uszkodzonego korpusu drogi, odwodnienia, pobocza i nawierzchni w km 0+735,00-0+921,00 i km 1+120,00 – 1+331,00 ul. Wrzosowej w Szczyrku**”, oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

..... , dn.

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych do
występowania w imieniu wykonawcy)

OŚWIADCZENIE PODMIOTU O ODDANIU NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW

1. Oświadczam(y), że na podstawie art. 26 ust 2 b ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2013 r. poz. 907) zobowiązujemy się, do oddania do dyspozycji Wykonawcy
..... niezbędnych zasobów tj. wiedzę i doświadczenie*/, potencjał techniczny/, osoby zdolne do wykonania zamówienia/ zdolności finansowe* na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia:

„Przebudowa uszkodzonego korpusu drogi, odwodnienia, pobocza i nawierzchni w km 0+735,00-0+921,00 i km 1+120,00 – 1+331,00 ul. Wrzosowej w Szczyrku”

Ponadto oświadczam, że:

- charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem, który reprezentuję to(np. umowa o podwykonawstwo lub inne),

- sposób wykorzystania zasobów podmiotu, który reprezentuję przez Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia będzie polegał na

- zakres i okres udziału podmiotu, który reprezentuję przy wykonywaniu zamówienia to:
.....

2. W celu udowodnienia, że ww. Wykonawca będzie dysponował zasobami mu udostępnionymi w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, że stosunek łączący firmę którą reprezentuję z wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do zasobów mu udostępnionych załączam dokumenty jn.:

a) dla warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy - dokumenty określone w rozdziale IX pkt 1 lit. h) specyfikacji dotyczące sytuacji finansowej *

b) dokumenty dotyczące * :

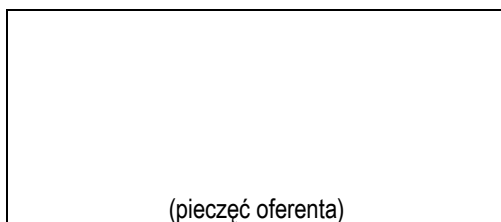
- ☐ zakresu udostępnionych zasobów;
- ☐ sposobu wykorzystania zasobów podmiotu, który reprezentuję przez Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia;
- ☐ charakteru stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem, który reprezentuję;
- ☐ zakresu i okresu udziału podmiotu, który reprezentuję przy wykonywaniu zamówienia.

Uwaga - za dokumenty o których mowa w pkt 2 lit. b Zamawiający uzna np. poświadczenia, oświadczenia, umowy.

*** niepotrzebne skreślić**

dnia

.....
czytelny podpis lub podpisy i imienne pieczęcie osoby
lub osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu



OŚWIADCZENIE
o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **"Przebudowa uszkodzonego korpusu drogi, odwodnienia, pobocza i nawierzchni w km 0+735,00-0+921,00 i km 1+120,00 – 1+331,00 ul. Wrzosowej w Szczyrku "** oświadczam(y), że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania na podstawie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

..... , dn.

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych do
występowania w imieniu wykonawcy)

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
Informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*.**

Nazwa i adres wykonawcy

.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **Przebudowa uszkodzonego korpusu drogi, odwodnienia, pobocza i nawierzchni w km 0+735,00-0+921,00 i km 1+120,00 – 1+331,00 ul. Wrzosowej w Szczyrku**, zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.):

1. Składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 ze zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba podmiotu
1.		
2.		
3.		
....		

.....
 (miejscowość, data)

.....
 (podpis wykonawcy/ osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

2. Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
 (miejscowość, data)

.....
 (podpis wykonawcy/ osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

* należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2

.....
 (podpis/podpisy)

.....
nazwa firmy - pieczęć
.....
tel./fax.

WYKAZ ROBÓT

Nazwa Przedsiębiorstwa: Adres

Przedsiębiorstw: Numer

Telefonu tel./fax:

Oświadczam/my że w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), wykonaliśmy następujące roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, a potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie posiadanej wiedzy i doświadczenia.

Lp.	Rodzaj (nazwa zadania), Zakres rzeczowy zamówienia	Miejsce wykonania robót	Całkowita wartość wykonanej roboty	Termin realizacji
1.				

Do niniejszego załącznika zostały dołączone dokumenty w ilościszt. potwierdzające że roboty te zostały wykonane należycie

.....dnia.....

.....
Podpis i pieczęć imienna
(Wykonawcy lub pełnomocnika Wykonawców)

nazwa firmy - pieczęć

tel./fax.

WYKAZ OSÓB**Wykaz osób , które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówieniu**

Ja/my niżej podpisany/ni (imię i nazwisko)

upoważniony/ni do reprezentowania:

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie: **"Przebudowa uszkodzonego korpusu drogi, odwodnienia, pobocza i nawierzchni w km 0+735,00-0+921,00 i km 1+120,00 – 1+331,00 ul. Wrzosowej w Szczyrku."**

Oświadczam/my, że następujące osoby będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia:

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie(<i>dot. m.in. spełnienia warunku udziału</i>), wykształcenie.	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami
1	2	3	4	5

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

Oświadczam, że osoby wskazane w powyższym wykazie, będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia i posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień .

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

UMOWA GKHir 272..... 2014

zawarta w Szczyrku w dniu pomiędzy Gminą Szczyrk , reprezentowaną przez:
 Burmistrza Miasta Szczyrk - mgr Wojciech Bydliński
 przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta - Kazimierzy Egielman
 zwanym w treści umowy Zamawiającym

a zwanym

w treści umowy Wykonawcą, w imieniu której działa :

.....

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U z 2013 poz. 907 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego.

§1.**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się niniejszą umową do wykonania zamówienia pod nazwą: **Przebudowa uszkodzonego korpusu drogi, odwodnienia, pobocza i nawierzchni w km 0+735,00-0+921,00 i km 1+120,00 – 1+331,00 ul. Wrzosowej w Szczyrku**, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i warunkami przetargu nieograniczonego określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), dokumentacji projektowej oraz przedmiarami robót.

2. Wszelkie roboty objęte niniejszą umową wykonawca wykona zgodnie z poniższymi postanowieniami i dokumentami stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z określonego zakresu robót bez wynagrodzenia dla Wykonawcy (bez trybu określonego w §15 ust.5). Wartość robót, z których Zamawiający zrezygnował zostanie obliczona w oparciu o składniki ceny zawarte w ofercie wykonawcy i odliczona od ceny określonej w § 8 ust. 1 niniejszego paragrafu. Z tytułu ograniczenia zakresu robót Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia.

§ 2.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia i środki do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze szczegółowym zakresem określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Nadzór nad robotami budowlanymi objętymi umową wykonywany będzie wyłącznie przez osoby posiadające uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania budową lub innymi robotami budowlanymi w zakresie objętym umową, zgodnie z ustawą Prawo budowlane (Dz.U. z 2013r. poz. 1409), udokumentowane w sposób określony w SIWZ.

3. Kierownik budowy oraz inspektor nadzoru działają w ramach obowiązków wynikających z ustawy - Prawo budowlane, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz z niniejszej umowy.

4. Przy wykonywaniu przedmiotu umowy nadzór nad realizacją robót ze strony Wykonawcy pełnić będą wyłącznie osoby posiadające uprawnienia budowlane do kierowania budową lub innymi robotami budowlanymi w zakresie objętym umową, zgodnie z ustawą Prawo budowlane oraz wykazem osób dołączonym do oferty Wykonawcy.

5. Przy wykonywaniu przedmiotu umowy nadzór nad realizacją prac ze strony Wykonawcy pełnić będą: (zgodnie z wykazem osób -zał.7 do SIWZ):

Kierownik Budowy imię i nazwisko - uprawnienia budowlane nr..... o specjalnościwydane przez.....,

ze strony Zamawiającego **Inwestor Nadzoru** imię i nazwisko :

a)

6. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o każdej zmianie w kadrze technicznej wykonującej przedmiot umowy, podanej w ust. 5 powyżej. Zmiana osób nie stanowi istotnej zmiany

umowy i może być dokonywana przez Wykonawcę poprzez pisemne zawiadomienie Zamawiającego. Zmiana w kadrze technicznej może być dokonana po uzyskaniu zgody Zamawiającego, który winien ją wydać niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia i zweryfikowaniu doświadczenia zmienionej kadry technicznej w stosunku do warunków udziału określonych w rozdziale VIII SIWZ. Zmiana staje się skuteczna z chwilą poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o wydanej zgodzie.

§3.

DOKUMENTACJA PROJEKTOWA

1. Niezwłocznie po zawarciu umowy, Zamawiający przekaze Wykonawcy w formie papierowej dokumentację projektową, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) zapoznał się z opublikowaną na stronie internetowej w ramach ogłoszenia o zamówieniu **dokumentacją projektową** w sposób rzetelny (tj. zweryfikował jej kompletność, wystarczalność i prawidłowość), który pozwala realizować roboty zgodnie z tym projektem oraz zasadami sztuki budowlanej i nie wnosi do niej zastrzeżeń ani uwag,
 - b) dokumentacja projektowa nadaje się do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§4.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy plac budowy w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy, po przedłożeniu przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbiorów robót i prac wg zasad przewidzianych w § 10 umowy oraz do terminowej zapłaty za wykonane prace wg zasad przewidzianych w § 9 umowy.

§5.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca przed rozpoczęciem robót przedłoży Zamawiającemu:
 - Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zgodnie z przepisami prawa budowlanego,
 - Projekt organizacji ruchu na czas prowadzenia robót,
 - Oświadczenie kierownika budowy stwierdzające przyjęcie obowiązku kierowania budową, wraz z kopią uprawnień budowlanych i aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej okręgowej izby samorządu zawodowego.
2. Rozpoczęcie robót przez Wykonawcę nastąpi z chwilą podjęcia prac przygotowawczych na terenie budowy (tj. wytyczenie geodezyjne), w terminie **do 3 dni** od daty przekazania placu budowy.
3. Wykonawca ma obowiązek wykonywania przedmiotu Umowy z należytą starannością zgodnie z Umową, ofertą i dokumentacją projektową, STWiORB, nienaruszającymi Umowy, poleceniami Inspektora nadzoru inwestorskiego, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na Terenie budowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
6. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót budowlanych oraz za jakość zastosowanych do robót Materiałów. Materiały przewidziane do budowy powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z prawem budowlanym, przepisami wykonawczymi i normami.
8. Wykonawca jest zobowiązany do następujących czynności:
 - a) wykonania i uzgodnienia z odpowiednimi służbami Zamawiającego projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót.
 - b) prowadzenia dokumentacji budowy oraz do wykonania dokumentacji powykonawczej budowy, w tym geodezyjnej,

- c) wskazania Kierownika budowy lub kierowników robót, posiadających niezbędne uprawnienia budowlane, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego,
- d) przekazywania Inspektorowi nadzoru inwestorskiego informacji dotyczących realizacji Umowy oraz umożliwienia mu przeprowadzenia kontroli ich wykonywania,
- e) wykonywania robót budowlanych oraz innych czynności objętych przedmiotem Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, aktualnie obowiązującymi normami polskimi, prawem budowlanym, oraz innymi obowiązującymi przepisami i starannością wynikającą z zawodowego prowadzenia działalności,
- f) zgłaszania gotowości do odbioru robót i brania udziału w wyznaczonych terminach w odbiorach robót,
- g) terminowego usuwania Wad, ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów, oraz w czasie obowiązywania rękojmi/gwarancji,
- h) utrzymywania porządku na Terenie budowy,
- i) stosowania się do poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego, zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami Umowy,
- j) angażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania Umowy, wyspecyfikowanych w Umowie,
- k) zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza Podwykonawców do udziału w realizacji Umowy.
- l) ubezpieczenia budowy.

9. Bez zgody Inspektora nadzoru inwestorskiego Wykonawca nie jest uprawniony do wykonywania robót w godzinach 22.00 – 6.00.

10. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić na bieżąco i przechowywać:

- a) dziennik budowy,
- b) książkę obmiarów,
- c) protokoły odbioru robót wraz z dokumentami laboratoryjnymi,
- d) pozostałe dokumenty budowy, zgodnie ze STWiORB.

11. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Inspektora nadzoru inwestorskiego o gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie do 3 dni roboczych po ich zakończeniu oraz umożliwić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty zanikającej lub ulegającej zakryciu.

12. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych Wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy.

13. Od daty Odbioru końcowego – potwierdzonego protokołem odbioru końcowego do wystawienia Protokołu odbioru ostatecznego (zgodnie z § 10 ust.10 umowy), Wykonawcę obciążają koszty usunięcia Wad i naprawienia każdej szkody rzeczywistej powstałej w obiekcie, którego dotyczy przedmiot Umowy, i za którą ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych, a spowodowanej:

- a) wadą, która wynikła z wykonanych w ramach Umowy robót i tkwiła w obiekcie, którego dotyczy przedmiot Umowy na dzień zakończenia robót budowlanych służących realizacji przedmiotu Umowy;
- b) wypadkiem zaistniałym przed dniem Odbioru końcowego, który nie był objęty ryzykiem Zamawiającego lub;
- c) czynnościami Wykonawcy na Terenie budowy po dniu Odbioru końcowego.

14. Wykonawca pokryje koszty napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego dróg zniszczonych podczas transportu przez Wykonawcę lub inne podmioty, za które ponosi on odpowiedzialność, w związku z realizacją Umowy.

15. Wykonawca przygotowuje dokumentację powykonawczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania robót.

16. Skompletowana dokumentacja powykonawcza zostanie przekazana Zamawiającemu w wersji papierowej w 2 egzemplarzach i elektronicznej, w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia robót przez Wykonawcę do Odbioru końcowego.

17. Materiały budowlane, odzyskane w trakcie prowadzonych robót rozbiórkowych, po oczyszczeniu należy odwieźć za pokwitowaniem ilości i asortymentu w miejsce wskazane przez Zamawiającego, położone nie dalej niż 5 kilometrów od Terenu budowy.

18. Odzyski Materiałów i surowców, nadające się do ponownego użytku (wskazane przez Inspektora Nadzoru) stanowią własność Zamawiającego i po oczyszczeniu Wykonawca przewiezie je, za pokwitowaniem ilości i asortymentu, do magazynu Zamawiającego, mieszczącego się w Przedsiębiorstwie Komunalne Sp. z o.o. w Szczyrku w odległości do 5 km od miejsca prowadzonych robót.

19. Rozbiórkę Materiałów przeznaczonych do odzysku, ich załadunek, transport i rozładunek Wykonawca będzie prowadził z należytą starannością w sposób wykluczający możliwość ich uszkodzenia.

20. Wykonawca w czasie wykonywania robót budowlanych oraz usuwania ewentualnych Wad jest zobowiązany podjąć niezbędne działania w celu ochrony środowiska i przyrody na Terenie budowy i wokół Terenu budowy.

21. Wykonawca jest zobowiązany usuwać odpady z Terenu budowy z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm).

§6.

TERMIN

Termin wykonania przedmiotu umowy określa się od dnia podpisania umowy do dnia **31.10.2014r.**

§7.

PODWYKONAWCY

1. Roboty zostaną wykonane przez Wykonawcę, z własnych materiałów.

2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca oświadcza, że zamierza realizować przedmiot umowy przy pomocy podwykonawców robót budowlanych, usług i dostaw w zakresie:

A) (wg oferty wykonawcy)

B)

3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność na zasadach ogólnych za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu (inwestorowi) projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż **30 dni** od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

6. Zamawiający, **w terminie 14 dni od dnia przedstawienia mu projektu umowy z** podwykonawcą, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, w szczególności gdy:

1) Treść projektu umowy nie spełnia wymagań niniejszego punktu, tj.:

a) brak określenia przedmiotu umowy,

b) brak określenia wysokości wynagrodzenia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy),

c) brak klauzuli, opisanej w ust.4 niniejszego paragrafu,

d) wysokość wynagrodzenia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) przewyższa wynagrodzenie należne Wykonawcy za tę część zamówienia, którą będzie wykonywał podwykonawca (dalszy podwykonawca), z zastrzeżeniem, że Strony mogą uzgodnić inaczej.

e) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) przez Wykonawcę uzależniony jest od uzyskania wynagrodzenia od Zamawiającego,

f) z wynagrodzenia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) postanowiono dokonać potrąceń z tytułu:

- partycypacji w kosztach ogólnych organizacji budowy i kosztach utrzymania BHP,

- generalnego wykonawstwa,

- ubezpieczenia budowy,
- kar umownych naliczonych podwykonawcy (dalszemu podwykonawcy) z tytułu innych zobowiązań umownych,
- kompensat związanych z wykonywaniem umowy o podwykonawstwo, w szczególności wcześniejszego uregulowania faktur (tzw. skonto) oraz innych zobowiązań;

za wyjątkiem:

- kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli przewiduje się tworzenie kaucji z faktur podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) i/lub
- kar umownych naliczonych z tytułu wadliwego wykonywania umowy o podwykonawstwo tej części zamówienia, którą będzie wykonywał podwykonawca (dalszy podwykonawca),

2) Umowa o podwykonawstwo przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4 niniejszego paragrafu.

Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w niniejszym ustępie, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.

7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem **kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane**, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zamawiający, w terminie określonym w ust. 6 powyżej, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust 6 pkt 1) i 2) niniejszego paragrafu. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 6 powyżej, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane będzie zobowiązany do przedkładania zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem **kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi**, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, za wyjątkiem:

- a) umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy o którym mowa w § 8 ust 1. Wyłączenie to nie dotyczy umów o wartości większej niż 50.000 zł,
- b) umów, których przedmiotem są dostawy lub usługi dotyczące utrzymania placu budowy, w szczególności umowy z zakresu ochrony mienia (stróżowania) usług sanitarnych i wywozu nieczystości oraz BHP itp. o wartości mniejszej niż 50.000 zł.

9. Przepisy ust. 4 do 8 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

10. Wykonawca jest zobowiązany pisemnie powiadomić Zamawiającego o zamiarze zgłoszenia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) i każdorazowo przedstawiać kopie wszystkich dokumentów zgodnie z ust. 7 i 8 powyżej.

§8.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Strony ustalają szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, na kwotę w wysokości netto zł (słownie: złotych) wraz z podatkiem % VAT w wysokości zł (słownie: złotych), co łącznie stanowi kwotę brutto w wysokości zł (słownie: złotych).

2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy ma charakter kosztorysowy.

3. Wynagrodzenie ostateczne Wykonawcy za roboty określone w §1 umowy zostanie ustalone w oparciu o obmiar powykonawczy stanowiący podstawę do sporządzenia kosztorysu powykonawczego, który zostanie dostarczony przez Wykonawcę wraz z dokumentami odbiorowymi. Obmiar powykonawczy może dotyczyć wyłącznie zakresu robót będących przedmiotem niniejszego zamówienia i wynikających z dokumentacji projektowej i STWIORB, stanowiących integralną część umowy.

4. Zamawiający dokona korekty ceny kosztorysowej netto wraz z należnym podatkiem VAT w przypadku zaakceptowania wniosku Wykonawcy, o którym mowa w § 15 ust. 5 na następujących zasadach:

- a) w przypadku zatwierdzenia przez Zamawiającego kosztorysu sporządzonego na podstawie § 15 ust. 5.1. pkt. 5) umowy (z wyłączeniem kosztorysu powykonawczego) - wynagrodzenie Wykonawcy ulega odpowiednio obniżeniu lub podwyższeniu o kwotę wynikającą z zatwierdzonego kosztorysu,

z zastrzeżeniem, że zmiana wynagrodzenia nastąpi na podstawie podpisanego przez Strony Aneksu do umowy, a w przypadku dopłaty - po zabezpieczeniu środków finansowych przez Zamawiającego.

b) w przypadku zatwierdzenia kosztorysu powykonawczego (po odbiorze końcowym robót) - wynagrodzenie Wykonawcy albo ulega obniżeniu albo podwyższeniu o kwotę wynikającą z różnicy zatwierdzonego przez Zamawiającego kosztorysu powykonawczego i kosztorysu ofertowego wraz ze zmianami, z zastrzeżeniem, iż dopłata nastąpi na podstawie podpisanego przez Strony Aneksu do umowy, po zabezpieczeniu środków finansowych przez Zamawiającego.

5. Ceny jednostkowe robót podane w kosztorysie ofertowym nie ulegną zmianie i obowiązują do końca realizacji przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem § 15 umowy.

6. Jeżeli wystąpi konieczność wykonania robót, które stanowią niezbędny element zamówienia nieprzewidziany w opisie przedmiotu zamówienia i dokumentacji projektowej, kosztorysie ofertowym wówczas Wykonawca będzie zobowiązany niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, w celu wszczęcia procedur wymaganych przez Prawo zamówień publicznych. Roboty tego rodzaju będą stanowić zamówienie dodatkowe. Strony ustalają, że wycena tych robót (zamówienia dodatkowego) zostanie sporządzona na zasadach określonych w ust. 8 poniżej tj. kosztorysu sporządzonego metoda szczegółową.

7. Jeżeli wystąpi konieczność wykonania robót budowlanych podstawowych lub tymczasowych, dostaw lub usług (w tym prac towarzyszących) niezbędnych do wykonania robót, o których mowa w § 15 ust. 3 umowy, identycznych lub analogicznych do robót, usług lub dostaw ujętych w kosztorysie ofertowym, wycena tych robót zostanie wykonana z zastosowaniem cen jednostkowych zawartych w kosztorysie ofertowym.

8. Jeżeli wystąpią roboty budowlane podstawowe lub tymczasowe, dostawy lub usługi (w tym prace towarzyszące) niezbędne do wykonania robót, o których mowa w § 15 ust. 3 umowy, nie występujące w kosztorysie ofertowym, dla których nie można ustalić wartości w oparciu o ceny jednostkowe kosztorysu ofertowego, wycena tych robót zostanie wykonana w formie kosztorysu sporządzonego metodą szczegółową, przy zastosowaniu następujących składników cenotwórczych:

a) **Stawka roboczogodziny „R”** - minimalna dla województwa śląskiego wg publikacji Sekocenbud aktualnego na dzień sporządzenia kosztorysu.

b) **Koszty pośrednie „Kp”** (R, S) - minimalne wg publikacji Sekocenbud aktualnego na dzień sporządzenia kosztorysu.

c) **Zysk kalkulacyjny „Z”** (R+S+Kp) - minimalny wg publikacji Sekocenbud aktualnego na dzień sporządzenia kosztorysu.

d) **Ceny jednostkowe sprzętu i materiałów** (łącznie z kosztami zakupu) będą przyjmowane według średnich cen rynkowych zawartych w publikacji Sekocenbud aktualnego na dzień sporządzenia kosztorysu, a w przypadku ich braku ceny materiałów i sprzętu zostaną przyjęte na podstawie ogólnie dostępnych katalogów, w tym również cen dostawców na stronach internetowych, ofert handlowych itp.

e) **Nakłady rzeczowe** - w oparciu o Katalogi Nakładów Rzeczowych KNR.

§9.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwość rozliczania zadania fakturami częściowymi .

2. Rozliczenie końcowe nastąpi fakturą końcową za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca wystawi fakturę w ciągu 14 dni po zatwierdzeniu kosztorysu powykonawczego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i protokolarnego odbioru końcowego robót (przedmiotu umowy), z zastrzeżeniem, że w przypadku zawarcia przez Strony aneksu do umowy, o którym § 8 ust. 4b) podwyższającego wynagrodzenie Wykonawcy, Wykonawca wystawi fakturę VAT w ciągu 14 dni od daty zawarcia przedmiotowego Aneksu.

3. W przypadku zgłoszenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy faktura VAT płatna będzie przez Zamawiającego po otrzymaniu pisemnych dowodów zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcy i dalszego podwykonawcy, biorących udział w realizacji odebranych robót budowlanych. Pisemne dowody winny być przedłożone Zamawiającemu, nie później niż **14 dni przed terminem zapłaty**. Akceptowanymi przez Zamawiającego dokumentami są: potwierdzenie dokonania przelewu wystawione przez bank Wykonawcy wraz z kopią faktury podwykonawcy, dalszego podwykonawcy lub oświadczenie Podwykonawcy o uregulowaniu przez Generalnego Wykonawcę należnego wynagrodzenia podwykonawcy i dalszego podwykonawcy, biorących udział

w realizacji odebranych robót budowlanych. Oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy stanowi **załącznik nr 1** do umowy.

4. Zapłata faktury nastąpi przez Zamawiającego w terminie do 30 dni, licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6 poniżej oraz § 9 ust.2 umowy.
5. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 3 powyżej, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
6. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę. Zapłata przez Zamawiającego dokonana będzie na zasadach przewidzianych w art. 143c. ustawy Prawo zamówień publicznych.

§10. ODBIORY

1. W trakcie realizacji i po wykonaniu robót będą stosowane odbiory jn.:
 - **odbiory częściowe robót**,
 - **odbior końcowy robót** - dokonywany po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot zamówienia i przygotowaniu dokumentacji powykonawczej,
 - **odbior gwarancyjny** - polegający na ocenie wykonania robót związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie rękojmi/gwarancji.
2. Odbiorom częściowym będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu, z tym, że odbiór tych robót przez Zamawiającego nastąpi w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od momentu zgłoszenia przez Wykonawcę.
3. Jeżeli w trakcie realizacji umowy Wykonawca nie poinformuje Zamawiającego o odbiorze robót wymienionych w ust.1 w sposób podany powyżej, zobowiązany jest on do ich odkrycia na żądanie Zamawiającego, a następnie przywrócenia robót do stanu poprzedniego na koszt własny.
4. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową, potwierdzone podpisanym przez obie Strony protokołem odbioru końcowego.
5. Wykonawca winien zgłosić gotowość do odbioru końcowego Zamawiającemu i Inspektorowi Nadzoru niezwłocznie po zakończeniu robót tj. po zgłoszeniu w Dzienniku Budowy gotowości do odbioru końcowego robót przez Kierownika Budowy i przyjęciu obiektu do odbioru przez Inspektora Nadzoru i przygotowaniu kompletnej dokumentacji: geodezyjnej powykonawczej (z naniesieniem do zasobów geodezyjnych) oraz odbiorowej wymaganej przepisami prawa budowlanego (tu m.in.: atesty, certyfikaty, świadectwa dopuszczenia, deklaracje zgodności, protokoły odbiorów technicznych, pomiarów, instrukcje obsługi, karty gwarancyjne, operaty itp.) w tym kosztorysów powykonawczych.
6. Zamawiający powoła komisję odbioru końcowego. Rozpoczęcie czynności komisji nastąpi do 10 dni od daty zgłoszenia na piśmie przez Wykonawcę.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego komisja stwierdzi, że przedmiot odbioru z powodu wad nie nadaje się do odbioru, Zamawiający odmawia odbioru z winy Wykonawcy.
8. Jeżeli natomiast w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone przez komisję wady:
 - a) nadające się do usunięcia - Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad i w tym celu wyznacza dodatkowy termin, po którego bezskutecznym upływie będzie uprawniony bądź od umowy odstąpić bądź żądać obniżenia wynagrodzenia, bądź też zlecić usunięcie wad przez inny podmiot na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kosztów usunięcia wad z końcowego wynagrodzenia Wykonawcy ;
 - b) nie nadające się do usunięcia - Zamawiający może:
 - jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem - obniżyć wynagrodzenie, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem - żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi wyznaczając w tym celu dodatkowy termin, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w umowie.

- w przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi – odstąpić od umowy z winy Wykonawcy i naliczyć kary umowne, o których mowa w §14 umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy, Zamawiający może złożyć w terminie do 60 dni od bezskutecznego upływu terminu o którym mowa powyżej.

9. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o usunięciu wad, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych robót.

10. Odbiór gwarancyjny Zamawiający rozpocznie na 14 dniu przed upływem ostatniego dnia rękojmi/gwarancji za wady. Odbiór gwarancyjny zostanie potwierdzony protokołem odbioru ostatecznego podpisanym przez Strony.

§11.

RĘKOJMIA ZA WADY

Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady wykonywanej na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym wygasa po upływie 5 lat, licząc od dnia dokonania odbioru końcowego robót. Zapisy § 12 ust. 5 do 9 umowy stosuje się odpowiednio.

§12.

GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonanych robót budowlanych oraz pozostałych świadczeń wchodzących w zakres przedmiotu umowy, na okres 5 lat od dnia dokonania odbioru końcowego robót.

2. Okres obowiązywania gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wskutek istnienia wad oraz ich usuwania korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem było niemożliwe.

3. W ramach niniejszej gwarancji Zamawiający może domagać się usunięcia szkód, które zostały spowodowane przez wady, lub szkód powstałych w trakcie usuwania wad.

4. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji.

5. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dostrzeżonej wadzie pisemnie (pocztą, faksem). Zawiadomienie powinno zawierać wykaz dostrzeżonych wad oraz wyznaczać termin na ich usunięcie.

6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym na ich usunięcie lub odmówił usunięcia wad, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

7. W przypadku, gdy Wykonawca pisemnie (pocztą, faksem) kwestionuje zasadność powiadomienia o wadach, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dacie i miejscu oględzin miejsca ujawnienia wad. Z oględzin Zamawiający sporządzi protokół zawierający poczynione ustalenia. Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wyznaczonym będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad zgłoszonych. Zamawiający ma prawo do odnotowania w protokole sporządzonym na skutek oględzin, że wykonawca odmówił usunięcia wad i jednostronnego jego podpisania, oraz będzie uprawniony do podjęcia działań zgodnie z ust. 6 niniejszego paragrafu.

8. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, powołując się na nadmierne koszty lub trudności.

9. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokołarnie.

§13.

ZABEZPIECZENI NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł na jego rzecz Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w przepisach ustawy Pzp na kwotę równą 10 % ceny ofertowej brutto.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia Wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.

3. Beneficjentem Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.

4. Koszty Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.

5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi za Wady fizyczne.

Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.

6. Kwota w wysokości ... (słownie: ...) PLN stanowiąca ...% Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia Odbioru końcowego robót.
7. Kwota pozostawiona na Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za Wady fizyczne, wynosząca ...% wartości Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. ... (słownie: ...) PLN, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie tego okresu.
8. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach Pzp, pod warunkiem, że zmiana formy Zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
10. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 6 i ust.7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
11. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
12. Jeżeli okres ważności Zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego Zabezpieczenia.
13. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust.12 nie przedłoży Zamawiającemu nowego Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego Zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe Zabezpieczenie.
14. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji Zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części Zabezpieczenia.

§14.

KARY UMOWNE

1. Na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych Strony zastrzegają stosowanie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

1) Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne:

a) za opóźnienie w wykonaniu zobowiązania umownego opisanego w § 5 ust.2 - w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia,

b) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy dla którego uzgodniono termin wykonania w § 6 ust.1 umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,

c) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy lub zastrzeżeń o których mowa w § 10 ust. 8 umowy -w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,

d) za brak wydłużenia terminu ważności zabezpieczenia, o którym mowa w §13 ust. 3 - w wysokości 2% kwoty zabezpieczenia, za każdy stwierdzony przypadek,

e) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy - w wysokości 3.000 zł za każdy stwierdzony przypadek,

- f) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - w wysokości 2.000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - g) za nieprzedłożenie lub nieterminowe przedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 2.000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - h) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 5.000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - i) za wprowadzenie podwykonawcy robót budowlanych na teren budowy przed przedstawieniem Zamawiającemu projektu umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą - w wysokości 5.000 zł za każdy stwierdzony przypadek
 - j) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia łącznego brutto, ustalonego w § 8 ust 1 umowy.
- 2) Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu kary umowne:
- a) za zwłokę w dokonaniu odbioru końcowego robót z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający -w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po dniu, w którym odbiór miał być zakończony,
 - b) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający -w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, ustalonego w § 8 ust. 1 umowy.
2. Strony ustalają, że łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto, ustalonego w § 8 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kumulatywnego dochodzenia kar umownych wraz z dochodzeniem odszkodowania na zasadach ogólnych, bez względu na wysokość szkody.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających zapłatę kar umownych, Wykonawca zobowiązany jest do ich zapłacenia w terminie do 7 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania od Zamawiającego.
5. W przypadku konieczności naliczenia kar umownych Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§15.

ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w niniejszym paragrafie.
2. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy może nastąpić, gdy wystąpią:
 - 2.1.1. Zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, geologicznymi, archeologicznymi, w tym:
 - a) warunki atmosferyczne (gwałtowne opady, gradobicie, powodzie i inne anomalie klimatyczne) uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób (sprawdzeń), dokonywanie odbiorów, przez okres powyżej 7 dni,
 - b) niewypały i niewybuchy,
 - c) wykopaliska archeologiczne,
 - d) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych sieci, instalacji, urządzeń lub nie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych (np. bunkry, fundamenty, ściany szczelne, kable, rury itp.);
 - 2.1.2. Zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w tym:
 - a) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej;
 - b) przedłużające się postępowanie o zamówienie publiczne spowodowane uzupełnieniami i wyjaśnieniami oferentów na etapie przetargu lub składanymi środkami ochrony prawnej, uniemożliwiające udzielenie zamówienia do dnia 25.09.2014r., co powoduje brak możliwości wykonania zamówienia w terminie wskazanym w postępowaniu,
 - 2.1.3. Protesty mieszkańców lub innych osób prawnych i fizycznych;
- 2.2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w niniejszym ustępie **termin wykonania umowy** oraz termin pośredni określony w §5 ust.2 umowy mogą ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do prawidłowego ukończenia robót, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

3. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia może nastąpić w sytuacji, gdy wystąpi:

3.1.1. Niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej spowodowana zaprzestaniem produkcji, przejściowym brakiem produktu z przyczyn leżących po stronie producenta lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;

3.1.2. Konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji projektowej, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy lub jego części;

3.1.3 Konieczność zrealizowania robót na podstawie dokumentacji projektowej przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub technologicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.

3.1.4. Istotna zmiana ilości wykonanych robót wynikająca z różnicy pomiędzy ilością robót określoną przedmiarem robót planowanych do wykonania, a rzeczywistymi ilościami wynikającymi z obmiaru robót wykonanych, w tym także różnica wynikająca z kosztorysu powykonawczego.

4. Inna istotna zmiana jest dopuszczalna, gdy:

4.1.1. Nastąpi zmiana przepisów prawnych w zakresie finansów publicznych mająca negatywny wpływ na finansowanie inwestycji miejskich lub pogorszenie sytuacji finansowej Gminy.

4.1.2. Wykonanie przedmiotu umowy jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt.5) ustawy Prawo zamówień publicznych;

4.1.3. Nastąpiła siła wyższa;

4.1.4. Nastąpi zmiana obowiązującej stawki podatku VAT - wówczas wynagrodzenie netto przysługujące wykonawcy pozostanie bez zmian a podatek VAT zostanie dostosowany do obowiązujących przepisów;

4.1.5. Nastąpi rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części zakresu rzeczowego przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone.

4.2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 4 pkt 4.1.1, 4.1.3 Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy. Rozwiązanie umowy nastąpi przez przekazanie Wykonawcy powiadomienia, które wejdzie w życie z dniem otrzymania tego powiadomienia przez Wykonawcę. Po wejściu w życie powiadomienia Wykonawca bezzwłocznie:

- zaprzestanie dalszej pracy,
- zabezpieczy wykonane roboty, obiekty w celu ochrony życia i własności,
- przekaze wszelkie dokumenty, materiały, urządzenia wytworzone lub zakupione w celu realizacji przedmiotu umowy, za które Wykonawca otrzymał wynagrodzenie,
- usunie wszystkie inne dobra z placu budowy, oprócz tego co jest konieczne dla bezpieczeństwa i opuści plac budowy,
- określi wartość wykonanych robót na dzień rozwiązania umowy.

Zamawiający zapłaci wynagrodzenie przysługujące wykonawcy za wykonane roboty oraz wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł podczas realizacji zamówienia, na podstawie aneksu do niniejszej umowy.

4.3. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w ust. 4 pkt 4.1.2 i 4.1.3 zmianie może ulec termin wykonania umowy o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

5. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w niniejszym paragrafie. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

5.1. W przypadku, gdy wniosek Wykonawcy zawierać będzie wystąpienie o zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, wówczas do wniosku należy dołączyć, w zależności od charakteru wystąpienia:

- 1) dokumenty jednoznacznie określające rodzaj, lokalizację robót i zakres robót (plany, rysunki lub inne) wraz z określeniem zmiany sposobu wykonania elementu lub technologii lub zmianie cech elementu w stosunku do przyjętych w dokumentacji pierwotnej;
- 2) zatwierdzony przez Zamawiającego protokół konieczności;
- 3) przedmiar robót zatwierdzony przez inspektora nadzoru;
- 4) pozwolenia, uzgodnienia i opinie wymagane przepisami prawa;
- 5) kosztorys robót (różnicowy, zamienny, dodatkowy) zawierający zestawienie planowanych prac do

wykonania i przewidywanych kosztów oraz zestawienie prac ujętych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, które nie będą wykonywane (jeśli dotyczy); Kosztorys robót należy sporządzić wg zasad ustalonych w § 8 ust 6 i 7 umowy i przedłożyć celu weryfikacji go przez Inspektora Nadzoru i zatwierdzenia przez Zamawiającego;

6) dokumenty potwierdzające koszty, które wykonawca poniósł w związku rozwiązaniem umowy (jeśli dotyczy).

5.2. Zaakceptowany przez Zamawiającego wniosek Wykonawcy jest podstawą do korekty ceny kosztorysowej netto wraz z należnym podatkiem VAT zgodnie z zapisem § 8 ust.3 umowy albo korekty wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z § 15 ust. 4 pkt. 4.2. umowy.

5.3. Jeżeli wniosek Wykonawcy dotyczyć będzie okoliczności opisanej w ust. 3 pkt. 3.1.4 niniejszego paragrafu wówczas wniosek nie musi być wyrażony na piśmie a jedynie składać się z dokumentów opisanych w pkt. 3) i 5) powyżej.

6. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 16.

1. Wykonawca jest zobowiązany do ubezpieczenia przedmiotu umowy na własny koszt i utrzymania tego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, od wszelkich szkód mogących wyniknąć w toku realizacji inwestycji, jak i spowodowanych nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

2. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje odpowiedzialność cywilną deliktową i kontraktową z tytułu realizacji niniejszej umowy, suma ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy powinna wynosić co najmniej 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion złotych 00/100).

3. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia w trakcie realizacji umowy (także w przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy), Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oryginału nowej polisy, z której wynika, że Wykonawca dysponuje, z zachowaniem ciągłości i wysokości, ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, oraz zdeponuje u Zamawiającego kopię tej polisy poświadczoną przez siebie za zgodność z oryginałem.

§17.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza przypadkami określonymi w Kodeksie Cywilnym Zamawiający ma prawo w terminie określonym w § 6 ust.1 umowy odstąpić od umowy, gdy:

1) wykonawca nie podjął realizacji robót pomimo przekazania placu budowy, w ciągu 10 dni od daty przekazania placu budowy, chyba że podjęcie realizacji robót wynika z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca,

2) wartość naliczonych łącznie kar umownych osiągnie kwotę określoną w § 14 ust.2 umowy.

3) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, a w szczególności przerwał realizację robót na okres dłuższy niż 14 tygodni, chyba że zaniechanie realizacji umowy wynika z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca,

4) Zamawiający dwukrotnie dokonał bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zgodnie z § 9 ust. 6 umowy lub dokonał bezpośredniej zapłaty na sumę większą niż 5% wartości umowy określonej w § 8 ust. 1 umowy.

5) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia.

6) gdy będą się powtarzały przypadki wadliwego (niezgodnego z umową) wykonania robót, pomimo upomnień ze strony Zamawiającego.

7) w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę gwarancji należytego wykonania umowy,

8) w przypadku odmowy przez Wykonawcę przyjęcia placu budowy,

2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót i podpisania protokołu odbioru końcowego, a zwłoka trwa dłużej niż 21 dni.

3. W przypadku odstąpienia od umowy, Strony obciążają następujące obowiązki:

3.1.1. Wykonawca:

- (a) w terminie do 7 dni od daty odstąpienia od umowy, sporządzi przy udziale Zamawiającego szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, materiałów maszyn i urządzeń nie wbudowanych według stanu na dzień odstąpienia, oraz na wezwanie Zamawiającego przystąpi do protokolarnego odbioru wykonanych robót
- (b) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt Strony z powodu której nastąpiło odstąpienie,
- (c) sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji, urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót
- (d) niezwłocznie, a nie później niż w terminie do 14 dni od daty odstąpienia, usunie z terenu budowy elementy zaplecza.
- e) przekaze Zamawiającemu wszelkie wymagane atesty, certyfikaty, aprobaty i inne dokumenty wymagane przepisami prawa na zakres wykonany w ramach umowy.

3.2.2. Zamawiający:

- (a) dokona odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za te roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
- (b) uzgodni z Wykonawcą zakres pozostawienia lub likwidacji zaplecza zagospodarowania terenu oraz związane z tym koszty,
- (c) przejmie od Wykonawcy pod swój dozór trenu budowy.

4. Odstąpienie od umowy będzie dokonane na piśmie w ciągu 60 dni od zaistnienia przesłanki do odstąpienia z podaniem przyczyn odstąpienia i stanie się skuteczne z chwilą doręczenia drugiej stronie pisemnego oświadczenia o odstąpieniu. Z chwilą skutecznego odstąpienia umowa ulega zakończeniu i z tą chwilą następują skutki odstąpienia od umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania części umowy wynikać będzie z protokołu odbioru robót sporządzonego przez Stronę na dzień odstąpienia od umowy.

5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy (art. 145 Prawo zamówień publicznych).

§18.

PRZEPISY KOŃCOWE

Bez zgody Zamawiającego, wyrażonej pisemnie, nie można przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, w tym również odszkodowawczych i odsetkowych, z wyjątkiem cesji wierzytelności (cesji płatności) na akceptowanego podwykonawcę.

§19.

- 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu cywilnego, ustawy - Prawo Budowlane, ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz przepisów wykonawczych do tych ustaw.
- 2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 3. Umowę sporządzono w **czterech** jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze Stron.

Załącznik :

- 1. Oświadczenie podwykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OBIEKT/ZADANIE:

.....
.....

**OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY
BIORĄCEGO UDZIAŁ W REALIZACJI ODEBRANYCH ROBÓT**

wykonanych w okresie od dnia do dnia

Będąc należycie upoważnionymi i reprezentując Podwykonawcę:
(nazwa i adres podmiotu)

.....

w zakresie robót
(zakres prac podzleconych w skrócie)

.....

realizowanych w ramach zadania j.w. **oświadczam**, iż:

- na podstawie umowy z dnia za wykonane roboty ww. okresie przysługuje nam wynagrodzenie w kwocie.....zł netto (1), z którego dokonuje się stosownych potrąceń umownych w wysokości.....zł (2),

- należne mi wynagrodzenie w kwocie zł netto (1) - (2) wraz z podatkiem VAT% zostało uregulowane przez(nazwa podmiotu) w związku z czym nie będziemy dochodzić przedmiotowej kwoty od Zamawiającego – Gminy Szczyrk.

- wszystkie prace wykonywane są przeze mnie samodzielnie, **bez udziału dalszych podwykonawców*/** prace wykonywane były **przy udziale dalszych podwykonawców**, których oświadczenia o analogicznej treści jak niniejsze załączamy*.

*niepotrzebne skreślić

.....
podpisy należycie upoważnionych przedstawicieli