

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dotycząca zadania pn.: Remont ścieżki rowerowo-pieszkiej w Szczyrku oraz placu Centrum Miasta Szczyrk.

I. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Urząd Miejski w Szczyrku

ul. Beskidzka 4

43-370 Szczyrk

REGON 072182232, NIP 937-26-53-063

internet : www.um.szczyrk.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Pzp., zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz.2164), zwaną w dalszej części SIWZ ustawą Pzp.
2. Postępowanie toczy się przed powołaną do przeprowadzenia niniejszego przetargu komisją przetargową.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się ze wszystkimi dokumentami będącymi integralną częścią specyfikacji.
4. W celu prawidłowego sporządzenia oferty przez Wykonawcę, zaleca się przeprowadzenie oględzin terenu i jego otoczenia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu ponosi Wykonawca.

III. Przedmiot zamówienia:

Remont ścieżki rowerowo-pieszkiej w Szczyrku oraz placu Centrum Miasta Szczyrk.

Wspólny Słownik Zamówień : CPV: 45233262-3, 45262512-3, 45233161-5, 45233162-2,45233200-1.

1. Roboty drogowe.

ST(D) nr 1 Remont ławek parkowych o konstrukcji stalowej, betonowej i z koszy siatkowo-kamiennych,

ST(D) nr 2 Remont pojedynczych płytek chodnikowych,

ST(D) nr 3 Regulacja włączów studni kanalizacyjnych,

ST(D) nr 4 Regulacja zaworu wodnego i studzienki wodociągowej,

ST(D) nr 5 Remont uszkodzonej nawierzchni z kostki betonowej (starobruk),

ST(D) nr 6 Malowanie przejścia dla pieszych w postaci oznakowania grubowarstwowego,

ST(D) nr 7 Remont murka betonowego w km 0+695,

ST(D) nr 8 Remont uszkodzonego krawężnika betonowego,

ST(D) nr 9 Remont uszkodzonego obrzeża betonowego,

ST(D) nr 10 Regulacja wpustów studzienek ściekowych,

ST(D) nr 11 Malowanie linii segregacyjnej i symboli „rowerka” w postaci oznakowania cienkowarstwowego,

ST(D) nr 12 Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej,

ST(D) nr 13 Remont szwów poprzecznych i uszczelnień wzdłuż obrzeży betonowych,

ST(D) nr 14 Remont koszy o konstrukcji stalowej,

ST(D) nr 15 Wyłączony z zakresu – przedmiotu zamówienia

ST(D) nr 16 Remont murków przy kładce dla pieszych przez rzekę Żylicę,

ST(D) nr 17 Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej w miejscu istniejących korków betonowych,

ST(D) nr 18 Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej w miejscu uszkodzenia przez inwazyjną roślinność (rdest),

ST(D) nr 19 Remont nawierzchni bitumicznej,

ST(D) nr 20 Remont poboczy gruntowych,

ST(D) nr 21 Remont balustrady stalowej,

ST(D) nr 22 Spoinowanie kostki kamiennej, granitowej,

ST(D) nr 23 Remont uszkodzonej nawierzchni z kostki kamiennej, granitowej,

ST(D) nr 24 Przebudowa uszkodzonej nawierzchni z kostki betonowej

2. Roboty elektryczne.

ST(E) nr 1 Montaż kabla energetycznego,

ST(E) nr 2 Montaż rozdzielnic podziemnej,
ST(E) nr 3 Wymiana lamp oświetleniowych i naprawa istniejących,

3. Roboty przy fontannie.

ST(F) nr 1 Wymiana istniejącej rury spustowej,
ST(F) nr 2 Remont izolacji zbiornika buforowego wraz z przebrojeniem przejść szczelnych,
ST(F) nr 3 Naprawa dysz spieniających,
ST(F) nr 4 Naprawa lamp w rynnie fontanny,
ST(F) nr 5 Wymiana lamp oświetleniowych w rynnie fontanny,

4. Zieleń i mała architektura wzdłuż Żylicy i plac centrum

- uzupełnienie kory, geowłókniny,
- remont nawierzchni ścieżek parkowych między klombami przy rzece Żylica

5. Rodzaje materiałów zastosowanych na ścieżce i placu Centrum.

a) Ciąg rowerowy, pieszy i pieszo-jezdny :

- kostka betonowa gr. 8 cm, (układ VIA CASTELLO w kolorze PASTELLO i KASZTANOWYM),
- krawężniki drogowy granitowy wym. 11x22x60 cm – GRANIT SZARY,
- nawierzchnia asfaltowa,
- obrzeża ,

b) Plac „Centrum”:

- kostka granitowa prostokątna gr. 6 cm, wym 15x17 cm, w kolorze: CIEMNOSZARYM,
- kostka granitowa prostokątna gr. 6 cm, wym 8x11 cm, w kolorze: SZARYM;
- kostka granitowa prostokątna gr. 6 cm, wym 8x11 cm, w kolorze: SZARYM-CIĘTA (nawierzchnia strumyka),
- kostka granitowa poligonalna gr. 6 cm, wym 5x5 cm, w kolorze: SZARYM,
- kostka granitowa poligonalna gr. 6 cm, wym 10x10 cm, w kolorze: SZARYM,
- kostka bazaltowa prostokątna gr.6 cm, wym 4x4 cm,
- "kocie łby" BAZALT Ø ok. 15 cm,
- nawierzchnie z żywiczej mieszanki kruszywa , w kolorze kostki granitowej szarej;

Prace związane z remontem placu centrum, ścieżki rowerowo pieszej w swoim zakresie nie stanowią jednolitego frontu robót. Wszelkie roboty do wykonania związane są z miejscowymi, punktowymi pracami remontowymi na całym obiekcie np. wymiana pękniętych kostek i krawężników, usunięcie zapadłisk, nierówności – punktowo, uzupełnienie spoin, remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznej w różnych miejscach, regulacja studzien itd. Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest do zlokalizowania niektórych miejsc uszkodzeń i ubytków np. miejsca pęknięcia rury spustowej wody z fontanny na placu centrum celem wymiany uszkodzonego odcinka bądź lokalizacji uszkodzeń i rozluźnień elementów wszystkich ławek, gabionów i koszy.

Wszelkie użyte w dokumentacji projektowej i materiałach przetargowych nazwy własne nie służą wskazaniu konkretnego producenta lub dostawcy, lecz stanowią jedynie odniesienie do minimalnych wymaganych przez Zamawiającego parametrów technicznych bądź jakościowych. Każdy zaprojektowany materiał bądź element może zostać zastąpiony przez inny równoważny, zaproponowany przez oferenta pod warunkiem zachowania przewidzianych w projekcie kryteriów.

Szczegółowy opis i zakres robót określa specyfikacja techniczna i technologia wykonania robót oraz przedmiar robót.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany terminem realizacji jest okres: **od dnia podpisania umowy do 18 lipca 2016r.**

V. OKRES GWARANCJI/RĘKOJMI

Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane oraz zamontowane urządzenia na okres nie krótszy niż **48 miesięcy**, licząc od dnia odbioru końcowego inwestycji. Okres gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert. Ponadto Zamawiający wymaga, aby okres rękojmi za wady był równy okresowi gwarancji jakości.

VI. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy.

VII. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE, AUKCJA ELEKTRONICZNA

- 1) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
- 2) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Posiadania wiedzy i doświadczenia.

a) na potwierdzenie spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca wykaże że, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej:

- jedną robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 250.000,00 złotych brutto, polegającą na budowie lub przebudowie lub remoncie placu użyteczności publicznej lub parku o nawierzchni z kostki kamiennej o powierzchni min. 1000 m² z małą architekturą, fontanną z technologią filtracji wody lub elementem wodnym posiadającym technologię filtracji wody,

LUB

- jedną robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 złotych brutto, polegającą na budowie lub przebudowie lub remoncie placu użyteczności publicznej lub parku o nawierzchni z kostki kamiennej o powierzchni min. 1000 m² z małą architekturą, oraz

- jedną robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 80.000,00 zł brutto, polegającą na budowie lub przebudowie lub remoncie fontanny z technologią filtracji wody lub elementu wodnego posiadającego technologię filtracji wody,

z załączeniem dokumentów potwierdzających, że robota została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena ww. warunku dotyczyć będzie wszystkich Wykonawców łącznie .

Ocena spełnienia warunku zostanie przeprowadzona na podstawie załącznika nr 6 do SIWZ – wykaz robót.

2. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

a) na potwierdzenie spełnienia warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca:

- wykaże, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywania przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami, w tym co najmniej jedną osobą, która podczas realizacji zamówienia będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, oraz posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena ww. warunku dotyczyć będzie wszystkich Wykonawców łącznie .

Ocena spełnienia warunku zostanie przeprowadzona na podstawie załącznika nr 7 do SIWZ - wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia .

UWAGA: Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane ((Dz.U. z 2016r. poz. 290 ze zm.), rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii

Europejskiej, konferencji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strona umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

3. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

a) na potwierdzenie spełnienia warunku w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Wykonawca wykaże, że:

- posiada środki finansowe lub zdolność kredytową niezbędną do realizację zamówienia na kwotę co najmniej 200.000,00 zł .

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena ww. warunku dotyczyć będzie wszystkich Wykonawców łącznie .

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy nie spełniają warunków określonych w art. 24 ustawy „Prawo zamówień publicznych”

Ocena spełnienia powyższych warunków będzie dokonywana metodą 0-1, tj. spełnia lub nie spełnia w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały dołączone do oferty.

4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie wymienionych w rozdziale IX niniejszej specyfikacji dokumentów i oświadczeń złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą.

Oświadczenia i dokumenty będą oceniane pod względem formalnoprawnym, pod względem ich aktualności i treści, a także, czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnienie wymagań Zamawiającego.

5. W przypadku, gdy Wykonawca przy wykazywaniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp., polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia. Treść zobowiązania podmiotu trzeciego potwierdzającego oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów powinna zawierać w szczególności:

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, **odpowiada solidarnie** z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy;

6. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, przedstawi inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

7. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

IX. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych, których opis sposobu oceny został dokonany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 44 ustawy Pzp, o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy wg wzoru załącznika nr 2 do SIWZ.
- b) wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz

z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; (załącznik nr 6 do SIWZ).

Dowody potwierdzające, że roboty o których mowa w lit. "b" zostały wykonane lub są wykonywane należyście. Dowodami są :

- poświadczenie,
 - w przypadku zamówień na roboty budowane – inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym mowa wyżej.
- W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 1 lit. b, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.*
- c) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; (załącznik nr 7 do SIWZ).
 - d) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - e) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - f) w przypadku określonym w rozdziale VIII pkt 5 SIWZ - pisemne zobowiązanie tych podmiotów, że oddane zostaną do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ oraz dokumentami, o których mowa w pkt 1) lit. g) (Rozdział IX).
 - g) wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca:
 - **informację banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową innego podmiotu, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

Uwaga!

Zamawiający zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane w razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w rozdziale IX pkt 1) budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależyście zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów, bezpośrednio zamawiającemu.

2. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wg wzoru stanowiącego (załącznik nr 4 do SIWZ).
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp., wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- c) aktualne zaświadczenie naczelnika właściwego urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji

właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- e) wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 2) lit. a) do d). (Rozdział IX).

3. Dokumenty Podmiotów zagranicznych

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

- 1) Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości — wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) Zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 i art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy Pzp., — wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo dokument zawierający oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1.

4. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.

5. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy Pzp., Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale IX SIWZ, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale IX niniejszej SIWZ, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane roboty wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Uwaga: dokument składany w formie kserokopii winien być poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, tj. posiadać adnotację „za zgodność z oryginałem”, opatrzoną odręcznym podpisem oraz imienną pieczęcią Wykonawcy wraz z datą. Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą.

X Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Lista podmiotów, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Pzp., należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że nie należą do grupy kapitałowej – załącznik nr 5 do SIWZ. W przypadku wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. spółka cywilna, konsorcjum), dotyczy każdego Wykonawcy z osobna.

XI. Inne dokumenty wymagane do oferty .

1. Sporządzony ściśle w oparciu o pozycje druku przedmiaru robót - kosztorys ofertowy,
2. Parafowany i podpisany projekt umowy.
3. Formularz ofertowy, Oferta winna być sporządzona według wzoru, stanowiący (załącznik nr 1 do SIWZ).
4. Dowód wniesienia wadium.
5. Informacja (o której mowa w art. 91 ust. 3a ustawy), że wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, ze wskazaniem nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku lub informacja, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego takiego obowiązku – wg wzoru określonego formularzu ofertowym.

XII. Oferta wspólna:

1. W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja) - wykonawcy **ustanawiają pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika należy udokumentować dołączeniem pełnomocnictwa podpisanego przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii podpisanego przez wszystkie upoważnione do tego osoby wskazane w rejestrach właściwych dla poszczególnych wykonawców .
2. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą **solidarną odpowiedzialność** za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Sytuacja ekonomiczna i finansowa wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia będzie oceniana łącznie, co oznacza, że w szczególności:
 - a) w zakresie posiadanych środków - zsumowaniu będą podlegały środki finansowe, którymi dysponują wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których wysokość łącznie nie będzie niższa niż określona w rozdziale VIII pkt 3 SIWZ lub, których zdolność kredytowa będzie nie mniejsza niż określona w rozdziale VIII pkt 3 SIWZ.
4. W przypadku gdy wykonawcą wspólnie ubiegającym się o zamówienie jest **konsorcjum** w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia takiego wykonawcy z postępowania dokumenty wymienione w rozdziale IX pkt 2 lit. a) - d), a także pkt 3 (o ile dotyczy) należy przedstawić dla każdego z partnerów konsorcjum osobno.
5. W przypadku gdy wykonawcą wspólnie ubiegającym się o zamówienie jest **spółka cywilna**, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia takiego wykonawcy z postępowania dokumenty wymienione w rozdziale IX pkt 2 lit. a) - d), a także pkt 3 (o ile dotyczy) należy przedstawić dla każdego ze wspólników spółki osobno, z tym że:
 - zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego należy przedstawić osobno dla spółki w zakresie podatku VAT i osobno dla wspólników w zakresie podatku dochodowego;
 - zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS należy przedstawić osobno dla wspólników spółki oraz w przypadku gdy spółka cywilna zobowiązana jest do odprowadzania składki ZUS - również dla spółki.
6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (**konsorcjum**) w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia składają w/w wykonawcy wspólnie dokumenty o których mowa w rozdziale IX pkt 1 lit. a do lit.d) SIWZ.
7. Dokumenty, dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej określone w rozdziale X wraz z ofertą winien przedłożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
8. Wszelka korespondencja, oświadczenia, wnioski adresowane są do Pełnomocnika (Lidera) ze skutkiem wobec wszystkich mocodawców.
9. Wypełniając formularz oferty należy wpisać dane (nazwa, adres itd.) Pełnomocnika (Lidera) oraz wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W innych dokumentach (załączniki) powołujących się na Wykonawcę w miejscu, np.: nazwa, adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Pełnomocnika (Lidera) i Wykonawcy, którego dany dokument (załącznik) dotyczy.
10. Pełnomocnictwo musi być udzielone na piśmie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa

i powinno zawierać co najmniej: oznaczenie Mocodawcy, oznaczenie Pełnomocnika (Lidera), zakres pełnomocnictwa, umocowanie do reprezentowania w postępowaniu, podpisywania oferty, ewentualnych odwołań i innych dokumentów. Wskazane jest by Pełnomocnictwo określało czas na jaki zostało udzielone (*wymagana forma dokumentu: oryginał lub poświadczona notarialnie „za zgodność z oryginałem” kopia stosownego pełnomocnictwa*).

11. Dokumenty załączone do oferty winne być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

12. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz.2164).

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (art.38).

2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:

a) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

b) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3. Wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia można składać do dnia 25.04.2016r.

4. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

Inne dopuszczalne formy porozumiewania się z Wykonawcami:

a) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą telefaksu .

Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień formie telefaksowej.

b) Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

XIV. WADIUM

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **3 260,00 zł** (słownie: trzy tysiące dwieście sześćdziesiąt złotych 00/100) .

2. Wadium należy wnieść w terminie do dnia **02.05.2016r.**, do godz. **10:00** w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego: ETNO Bank Spółdzielczy konto: 58 8140 0009 0043 8656 2000 0030 z dopiskiem wadium na: **”Remont ścieżki rowerowo-pieszego w Szczyrku oraz placu Centrum Miasta Szczyrk.”**

Przy wnoszeniu wadium przelewem, dokument polecenia dokonania przelewu nie jest dowodem wniesienia wadium. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uznaje wadium, które w oznaczonym terminie znajduje się na koncie Zamawiającego.

Zaleca się dołączyć do oferty kopię wykonania przelewu.

4. Wadium w postaci dokumentu (gwarancji , poręczenia) należy złożyć w formie oryginału w kasie Urzędu Miejskiego w Szczyrku, ul. Beskidzka 4, pokój nr 24 w terminie przed upływem składania ofert.

Kopię (poświadczoną za zgodność z oryginałem) gwarancji lub poręczenia należy dołączyć do oferty.

UWAGA ! Kasa Zamawiającego nie przyjmuje wpłat wadium w formie gotówki.

Gwarancja zapłaty wadium winna być bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie oraz powinna podlegać prawu polskiemu i być realizowana w Polsce.

Termin ważności gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą, tj. 30 dni.

5. Jeżeli wadium wnoszone jest w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja powinna być bezwarunkowa, nieodwołalna i sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem oraz powinna zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę/firmę lub imię i nazwisko dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), nazwę gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
- 2) nazwę zamówienia nadaną przez Zamawiającego;
- 3) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
- 4) kwotę gwarancji;
- 5) termin ważności gwarancji;
- 6) zobowiązanie banku/instytucji ubezpieczeniowej do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia całości kwoty zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie zapłaty Zamawiającego wraz z oświadczeniem, że:
 - zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 - zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

6. Jeżeli wadium wnoszone jest w formach określonych w art. 45 ust.6 pkt 2 i 5 Pzp., poręczenie powinno być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem oraz winno zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę poręczyciela, nazwę wierzyciela (Zamawiający), nazwę/firmę lub imię i nazwisko dłużnika (Wykonawcy), którego dług poręczenie zabezpiecza oraz wskazanie ich siedzib;
- 2) nazwę zamówienia nadaną przez Zamawiającego;
- 3) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona poręczeniem;
- 4) określenie wysokości wierzytelności objętej poręczeniem;
- 5) termin ważności poręczenia;
- 6) zobowiązanie banku/instytucji ubezpieczeniowej do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia całości kwoty zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie zapłaty Zamawiającego wraz z oświadczeniem, że:
 - zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 - zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

7. Zamawiający zwraca wadium na zasadach określonych w art. 46 Pzp.

XV. Termin związania z ofertą.

1. Wykonawca zostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVI. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami,

Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważnieni są: Mariusz Pindel -referat GKUHIR
tel. (033) 82 950 26

XVII. Opis sposobu przygotowania ofert .

1. Wymagania podstawowe.

- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- b) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w SIWZ, na Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- c) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- d) Do oferty powinny być załączone wszystkie oświadczenia i dokumenty – w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ.
- e) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika z załączonych dokumentów rejestracyjnych (aktualnego odpisu z właściwego rejestru), Wykonawca zobowiązany jest załączyć pełnomocnictwo dla osoby lub osób upoważnionych do podpisania oferty (do oryginału oferty należy załączyć oryginał pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza).
- f) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, udokumentowanie właściwej reprezentacji powinno nastąpić w formie pełnomocnictwa udzielonego Pełnomocnikowi, podpisanego przez prawnie upoważnionych sygnatariuszy reprezentujących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną, do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego (do oryginału oferty należy załączyć oryginał pełnomocnictw wystawionych przez osoby do tego upoważnione lub kopie pełnomocnictw poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza).
- g) Wzory formularzy, wykazów i oświadczeń dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę zgodnie z wymaganiami Zamawiającego lub przygotowane przez Wykonawcę zgodnie z załączonymi wzorami i dołączone do oferty.
- h) Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści formularzy, wykazów i oświadczeń jakichkolwiek zmian, za wyjątkiem zmian wynikających wyłącznie z ilości miejsca przeznaczonego na wprowadzenie informacji.
- i) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
- j) Wykonawcy poniosą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty .

2. Forma oferty.

- a) Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem, mieć formę pisemną.
- b) Stosowne wypełnienia we wzorach formularzy, wykazów i oświadczeń dołączonych do niniejszych SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty, mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- c) Formularze, wykazy i oświadczenia przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów dołączonych do SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

- d) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- e) Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę. Zalecane jest dołączenie do oferty spisu treści, z podaniem liczby stron oferty łącznie. Dopuszcza się możliwość odrębnej numeracji stron kopii kosztorysu ofertowego, który należy spiąć (np. w skoroszycie miękkim).
- f) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany do wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
- g) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, inne podmioty, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r., poz.231)
- h) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- i) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski potwierdzonym przez Wykonawcę.
- j) Wszelkie poprawki treści oferty powinny być naniesione czytelnie i parafowane przez Wykonawcę. Każda zawierająca informacje strona oferty i załączników winna być podpisana przez Wykonawcę.
- k) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.,

Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób: Oferta na: **"Remont ścieżki rowerowo-pieszej w Szczyrku oraz placu Centrum Miasta Szczyrk."**

NIE OTWIERAĆ przed **02.05.2016r., godz. 11:00"**

Kopertę wewnętrzną należy ponadto opisać danymi Wykonawcy.

3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.

1. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca pragnie zastrzec przed dostępem dla innych uczestników postępowania, nie później niż w terminie składania ofert, winny być załączone na końcu oferty w osobnym opakowaniu w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie, kartki należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji) i być opatrzone napisem: „**Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**”.

2. Utajnieniu mogą podlegać tylko te dokumenty, które zawierają informacje o przedsiębiorstwie przez które rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął działania w celu zachowania ich poufności.

3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz **wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

4. Wykonawca nie może w szczególności zastrzec następujących informacji: nazwy (firmy), adresu, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

5. W sytuacji gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany będzie ujawnić te informacje, które Wykonawca objął swoim bezskutecznym zastrzeżeniem zakazu ich udostępniania.

XVIII. Miejsce oraz termin składania oraz otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 11 (Dziennik Podawczy) do dnia **02.05.2016r.**, do godz. **10:00**.

Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania , po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

2. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców , którzy zechcą przybyć w dniu **02.05.2016r.**, o godz. **11:00**, w siedzibie Zamawiającego , pokój nr 31.

3. Wykonawca przed upływem składania ofert może:

a) **wycofać ofertę** poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty wewnętrznej ofert wycofanych nie będą otwierane.

b) **zmienić ofertę** powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA” . Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

XIX. Podwykonawcy

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Jeśli wykonanie zamówienia zostanie powierzone podwykonawcom to zastosowanie mają zapisy rozdziale XXIII SIWZ.

XX Opis sposobu obliczania ceny.

1. Formą wynagrodzenia za roboty stanowiące przedmiot zamówienia zgodnie z projektem umowy jest wynagrodzenie kosztorysowe. Podstawą obliczenia wynagrodzenia będą ceny jednostkowe podane przez wykonawcę oraz obmiar powykonawczy wykonanych robót.

2. Przedmiar robót musi być czytany wraz ze specyfikacją techniczną , technologią wykonania robót i będzie uważać się, że Wykonawca w pełni zapoznał się ze szczegółowymi opisami robót , jakie mają być wykonane, oraz sposobem ich wykonania .

3. Sposób przygotowania kosztorysu ofertowego.

a) Wymaganą metodą kalkulacji ceny ofertowej jest metoda uproszczona wg formuły:

$$C_k = \sum L \times C_j$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

C_k - cena kosztorysowa

L - ilość jednostek przedmiarowych

C_j - ceny jednostkowe dla jednostek przedmiarowych (ceny jednostkowe winny zawierać wszystkie niezbędne koszty do wykonania jednostki przedmiarowej).

Kosztorys ofertowy Wykonawca sporządzi na druku przedmiaru robót .

4. Cenę należy obliczyć w oparciu o załączoną do SIWZ przedmiar robót, specyfikacją techniczną, technologie wykonania robót.

5. Ceny i stawki wpisane w kosztorys ofertowy muszą w pełni obejmować wartość robót opisanych w danej pozycji, łącznie ze wszystkimi wydatkami i kosztami, które mogą być niezbędne przy wykonaniu i dla wykonania opisanych w dokumentacji robót, wraz ze wszystkimi tymczasowymi robotami i instalacjami, które mogą być konieczne, oraz wszelkim ryzykiem, odpowiedzialnością i zobowiązaniami przedstawionymi lub wyrażonymi w dokumentach, na których bazuje Oferta .

6. Ceny jednostkowe winny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Wartość ceny ofertowej brutto powinna być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915 ze zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r. nr 84, poz. 386 ze zm.).

7. Jeżeli Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcy część robót, to przedmiar na wykonanie tych robót powinien być wyodrębniony.

8. Wykonawca w kosztorysie ofertowych nie może pominąć jakiegokolwiek pozycji przedmiaru robót oraz winien go wycenić zgodnie z opisem pozycji, niedopuszczalne jest wprowadzania pozycji dodatkowych, w tym celu do SIWZ załącza się druk przedmiaru robót (ślepy kosztorys).

9. Wykonawca musi dostarczyć wypełniony druk przedmiaru robót oraz musi wycenić wszystkie pozycje przedmiaru robót. Nie będą dokonywane jakiegokolwiek odrębne płatności za pozycje, **których cena nie została** podana w wypełnionym druku przedmiaru robót.

10. Zamawiający poprawia omyłki w ofercie zgodnie z zasadami określonymi w art. 87 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę którego oferta została poprawiona.

1) W przypadku omyłek opisanych w art. 87 ust.2 pkt. 3 ustawy, polegających na niezgodności kosztorysu ofertowego ze specyfikacją, Zamawiający będzie stosował niżej wymienione zasady:

a) **w przypadku braku ceny pozycji kosztorysu** - Zamawiający uzna, że ta pozycja została skalkulowana w innych pozycjach kosztorysu,

b) **w przypadku braku ceny jednostkowej** -Zamawiający przyjmie cenę jednostkową wynikającą z wyczenia matematycznego na podstawie pozycji kosztorysu ofertowego.

c) **w przypadku niepełnego opisu pozycji** - Zamawiający uzna, że opis jest zgodny z przedmiarem robót dołączonym do SIWZ wraz z ewentualnymi modyfikacjami dokonanymi w wyniku zapytań Wykonawców.

d) **w przypadku błędnie podanej jednostki obmiarowej lub jej braku przy równoczesnym zachowaniu ilości zgodnych z przedmiarem** - Zamawiający uzna, że jednostka jest zgodna z przedmiarem robót dołączonym do SIWZ.

11. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

12. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, **w tym złożenie dowodów**, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. 2015r., poz.2008).

- pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

13. W cenach jednostkowych i całkowitej cenie ofertowej przedkładanych przez wykonawcę będą, zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.

14. Cena całkowita i ceny jednostkowe podane przez wykonawcę nie będą podczas wykonywania umowy podlegały waloryzacji, stosownie do postanowień zawartych w treści umowy.

15. Rozliczenie między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będzie wyłącznie w walucie polskiej PLN.

XXI. Kryteria i sposób oceny ofert

1. Sposób oceny ofert

1) Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.

2) Oferty oceniane będą w 2 etapach:

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty

Oferty ocenione jako niespełniające wymagań określonych ustawą i SIWZ, po wyczerpaniu przez Zamawiającego możliwości wskazanych w art. 26 ust. 3 i 4, art. 87 ust. 1-2 oraz art. 90 ust. 1-2 ustawy, zostaną odrzucone, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia Wykonawcy składającego ofertę, oferty te zostaną uznane za odrzucone zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy.

II etap: ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej

W II etapie rozpatrywane będą oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu.

2. Kryteria oceny ofert

1) W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im wagę procentową :

cena brutto: 90 pkt

okres gwarancji na przedmiot zamówienia: 10 pkt

- 2) Zasady oceny ofert według przyjętych kryteriów:
a) cena brutto za realizację całego zamówienia – według następującego wzoru:

Obliczenie ilości punktów (LP)

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 90$$

gdzie:

C – ilość punktów badanej oferty w kryterium ceny,
90 pkt – waga kryterium.

Z tytułu kryterium „cena” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 90 pkt.

- b) okres gwarancji - w następujący sposób:
- gwarancja na okres **min. 48 miesięcy – 0 pkt**
- gwarancja na okres **54 miesięcy – 5 pkt**
- gwarancja na okres - **60 miesięcy i więcej – 10 pkt.**

Minimalny okres gwarancji wynosi 48 miesięcy. Wykonawca musi podać okres gwarancji w pełnych miesiącach i **nie może podać okresu gwarancji krótszego niż 48 miesięcy**. Z tytułu kryterium „okres gwarancji” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 10 pkt.

- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie zostanie odrzucona, spełni wymogi ustawy Pzp. i SIWZ oraz uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów.
- 4) Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 6) Sprawdzanie wiarygodności ofert:
- Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
 - Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp., w przypadku stwierdzenia, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji.
 - Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem tego Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

XXII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wykonawca, pod rygorem stwierdzenia uchylenia się od podpisania umowy, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:

- a) dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo, wypis z rejestru, zaświadczenie) – jeżeli nie wynika to z dokumentów znajdujących się w ofercie;
- b) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- c) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej obejmującej odpowiedzialność cywilną deliktową i kontraktową z tytułu realizacji niniejszej umowy w zakresie prowadzonej działalności o wartości 400 000,00 zł, na okres obowiązywania umowy. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia w trakcie realizacji umowy (także w przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy), Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oryginału nowej polisy, z której wynika, że Wykonawca dysponuje z zachowaniem

ciągłości i wysokości, ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, oraz zdeponuje u Zamawiającego kopię tej polisy poświadczoną przez siebie za zgodność z oryginałem.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne, są zobowiązani do zawarcia umowy regulującej ich współpracę. Niezwłocznie, po zawiadomieniu o wyborze oferty, ale przed podpisaniem umowy o zamówienie publiczne, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu kopię przedmiotowej umowy, opisującą, m.in. przyjętą formę prawną, określającą szczegółowo sposób współdziałania przy wykonywaniu zamówienia z uwzględnieniem solidarnej odpowiedzialności Wykonawców.

Umowa, ta musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. W umowie tej Wykonawcy wyznaczają spośród siebie Pełnomocnika upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę. Pełnomocnik upoważniony będzie także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących Umowę.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania.

5. Wzór umowy stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

Zamawiający powiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich wykonawców, biorących udział w postępowaniu. Wybranemu wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

XXIII. Podwykonawstwo

1. Jeśli wykonanie zamówienia zostanie powierzone podwykonawcom - wykonawca w swojej ofercie winien wskazać, którą część będzie wykonywał podwykonawca, a w przypadku gdy wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, na zasoby podmiotu trzeciego, a podmiot ten wykonuje część zamówienia to wykonawca w swojej ofercie winien również podać nazwę (firmę) tych podmiotów (podwykonawców).

2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Jeżeli Wykonawca zatrudni podwykonawcę, a podwykonawca dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, to przed zawarciem umowy o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

1) Warunkiem zapłaty przez zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty (oświadczenie podwykonawcy, kopie faktur i dowody zapłaty, itp.), wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w art. 143c ust. 1 Pzp., biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych;

2) W przypadku nie przedstawienia przez wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane,

4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż **30 dni** od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy

lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

5. Zamawiający w **terminie 14 dni** może zgłosić:

- 1) pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - a) niespełniającej wymagań określonych w pkt 6 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - b) gdy przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.

2) pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

- a) niespełniającej wymagań określonych w pkt 6 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- b) gdy przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni

6. Jeśli wykonanie zamówienia zostanie powierzone podwykonawcom, podwykonawca musi spełniać niżej wymienione warunki, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu dotyczące wymagań, które winna spełniać umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

1) projekt umowy o podwykonawstwo (oraz umowa) winno określać:

- a) podmiotu (osoba prawna lub fizyczna),
- b) przedmiotu umowy,

c) wynagrodzenia, które przysługuje podwykonawcy w kwocie brutto, z tym, że wynagrodzenie to nie może być wyższe niż wynagrodzenie ofertowe wykonawcy za tę część którą będzie wykonywał podwykonawca,

2) z wynagrodzenia podwykonawcy, wykonawca może potrącać zabezpieczenie należytego wykonania umowy, jeżeli przewiduje się tworzenie kaucji zabezpieczenia z faktur podwykonawcy lub kary umowne naliczone z tytułu wadliwego wykonywania umowy o podwykonawstwo

3) z wynagrodzenia podwykonawcy **nie dopuszcza** się potrącania z tytułu:

- a) partycypacji w kosztach ogólnych organizacji budowy w tym: bhp,
- b) generalnego wykonawstwa,
- c) ubezpieczenia budowy,
- d) wcześniejszego uregulowania faktur (tzw. skonto),
- e) kar umownych naliczonych podwykonawcy z tytułu innych zobowiązań umownych,
- f) kompensat związanych z wykonywaniem umowy o podwykonawstwo oraz innych zobowiązań.

4) wszystkie wymagania dotyczące umowy zawieranej z podwykonawcą stosuje się odpowiednio dla umowy zawieranej z dalszym podwykonawcą.

7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane winien przedłożyć zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane będzie zobowiązany do przedkładania zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyjątkiem:

- a) umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż **0,5%** wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie to nie dotyczy umów o wartości większej niż **50 000 zł**,
- b) umów, których przedmiotem są dostawy lub usługi dotyczące utrzymania placu budowy, w szczególności umowy z zakresu ochrony mienia (stróżowania) usług sanitarnych i wywozu nieczystości oraz BHP itp. o wartości mniejszej niż **50 000 zł**.

9. Zamawiający nie przewiduje udzielania wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXIV Wymagania dotyczące należytego zabezpieczenia umowy*

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.

2. Zabezpieczenie wnosi się w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zabezpieczenie w pieniądzu należy wnieść na konto Zamawiającego - nr konta: 58 8140 0009 0043 8656 2000 0030 ETNO BANK SPÓŁDZIELCZY .

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany najpóźniej w dniu zawarcia umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej lub kilku z niżej wymienionych form:

- a) w pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że

zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:

a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,

b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,

c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

5. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszone w jednej z form wymienionych w pkt 3 lit. od b) do e) należy złożyć w oryginale najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

6. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszone w jednej z form wymienionych w pkt 3 lit. od b) do e) musi zawierać następujące elementy:

a) nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),

b) nazwę Zamawiającego,

c) nazwę Gwaranta lub Poręczyciela oraz winno być podpisane przez Gwaranta lub Poręczyciela albo przez osobę upoważnioną do ich reprezentacji – do dokumentu gwarancji lub poręczenia należy dołączyć dokument, z którego wynika uprawnienie do składania oświadczeń woli w imieniu Gwaranta lub Poręczyciela,

d) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,

e) zobowiązania Gwaranta lub Poręczyciela do bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze żądanie Zamawiającego zapłacenia pełnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy w okolicznościach wskazanych w art. 147 ust.2 ustawy Pzp.,

f) termin ważności – od dnia zawarcia umowy do końca okresu realizacji umowy plus 30 dni.

7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być złożone przez Wykonawcę w terminie umożliwiającym Zamawiającemu zgłoszenie ewentualnych zastrzeżeń co do jego treści lub przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.

8. Gwarant lub Poręczyciel nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji lub poręczenia nie zawierających w/w elementów bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone na zasadach określonych w art.151 Pzp., w terminie 30 dnia od daty stwierdzenia przez Zamawiającego wykonania zamówienia w sposób należyty.

XXV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego;

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany oraz określił warunki takiej zmiany.

2. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy może nastąpić, gdy wystąpią:

2.1.1. Zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, geologicznymi, archeologicznymi, w tym:

a) warunki atmosferyczne (gwałtowne opady, niskie temperatury, gradobicie, powódzie i inne anomalie klimatyczne) uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób (sprawdzeń), dokonywanie odbiorów, przez okres powyżej 7 dni ,

b) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia,

c) wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót, które nie wynika z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy (nie dotyczy okoliczności wstrzymania robót przez inspektorów nadzoru w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawinionych przez Wykonawcę),

d) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności (np. działania osób trzecich).

2.1.2. Zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w tym:

a) przedłużające się postępowanie o zamówienie publiczne spowodowane uzupełnieniami i wyjaśnieniami oferentów na etapie przetargu lub składanymi środkami ochrony prawnej, uniemożliwiające udzielenie zamówienia do dnia 31.05.2016r., co powoduje brak możliwości wykonania zamówienia w terminie wskazanym w postępowaniu,

2.1.3. Protesty mieszkańców lub innych osób prawnych i fizycznych;

2.2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w niniejszym ustępie termin wykonania umowy oraz termin pośredni określony w §5 ust.2 umowy mogą ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do prawidłowego ukończenia robót, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

3. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia może nastąpić w sytuacji, gdy wystąpi:

3.1.1. Niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji spowodowana zaprzestaniem produkcji, przejściowym brakiem produktu z przyczyn leżących po stronie producenta lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;

3.1.2. Konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy lub jego części;

3.1.3 Konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub technologicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.

3.1.4. Istotna zmiana ilości wykonanych robót wynikająca z różnicy pomiędzy ilością robót określoną przedmiarem robót planowanych do wykonania, a rzeczywistymi ilościami wynikającymi z obmiaru robót wykonanych, w tym także różnica wynikająca z kosztorysu wykonawczego.

4. Inna istotna zmiana jest dopuszczalna, gdy:

4.1.1. Nastąpi zmiana przepisów prawnych w zakresie finansów publicznych mająca negatywny wpływ na finansowanie inwestycji miejskich lub pogorszenie sytuacji finansowej Miasta.

4.1.2. Wykonanie przedmiotu umowy jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt.5) ustawy Prawo zamówień publicznych;

4.1.3. Nastąpiła siła wyższa;

4.1.4. Nastąpi zmiana obowiązującej stawki podatku VAT - wówczas wynagrodzenie netto przysługujące wykonawcy pozostanie bez zmian a podatek VAT zostanie dostosowany do obowiązujących przepisów;

4.1.5. Nastąpi rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części zakresu rzeczowego przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone.

4.2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 4 pkt 4.1.1, 4.1.3 Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy. Rozwiązanie umowy nastąpi przez przekazanie Wykonawcy powiadomienia, które wejdzie w życie z dniem otrzymania tego powiadomienia przez Wykonawcę. Po wejściu w życie powiadomienia Wykonawca bezzwłocznie:

- zaprzestanie dalszej pracy,

- zabezpieczy wykonane roboty, obiekty w celu ochrony życia i własności,

- przekaże wszelkie dokumenty, materiały, urządzenia wytworzone lub zakupione w celu realizacji przedmiotu umowy, za które Wykonawca otrzymał wynagrodzenie,

- usunie wszystkie inne dobra z placu budowy, oprócz tego co jest konieczne dla bezpieczeństwa i opuści plac budowy,

- określi wartość wykonanych robót na dzień rozwiązania umowy.

4.3. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w ust. 4 pkt 4.1.2 i 4.1.3 zmiana może ulec termin wykonania umowy o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

XXVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenia zamówienia publicznego.

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ww. ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt 5.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c. odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli została przesłana faksem lub drogą elektroniczną lub terminie **10 dni**, jeżeli została przesłana w inny sposób.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 181 ustawy Pzp.
7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
8. Zamawiający, nie później niż **na 7 dni** przed upływem ważności wadium, wezwie wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
9. Zamawiający prześle niezwłocznie, nie później niż w **terminie 2 dni** od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej.
10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w **terminie 3 dni** od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje.
11. O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach Izba wydaje postanowienie.
12. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w **terminie 7 dni** od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

XXVII. Pozostałe informacje.

1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej ani zawarcia umowy ramowej.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie art. 22 Pzp.
3. Oświadczenie art. 24 Pzp.
4. Oświadczenie w zw. z art. 26 ust. 2b
5. Wykaz podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
6. Wykaz robót budowlanych
7. Wykaz – potencjał kadrowy
8. Projekt umowy
9. Specyfikacja techniczna, przedmiar robót

.....
(podpis)

FORMULARZ OFERTOWY

WYKONAWCA:

.....

.....

tel/fax:.....

e-mail:.....

Gmina Szczyrk

43-370 Szczyrk

ul. Beskidzka 4

Nawiązując do zaproszenia w trybie przetargu nieograniczonego na **”Remont ścieżki rowerowo-piesznej w Szczyrku oraz placu Centrum Miasta Szczyrk.”**

1. Oferujemy przyjęcie do wykonania przedmiotu zamówienia, którego zakres określono w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiarach robót.

- w **cenie netto** z wszystkimi opłatami koniecznymi: do zakończenia realizacji zamówienia w zaoferowanym czasie

(słownie:.....zł)

-BRUTTO, z wszystkimi opłatami koniecznymi do zakończenia realizacji zamówienia w zaoferowanym czasie:

(słownie:.....zł)

2. Oświadczamy, że wybór naszej oferty **nie będzie¹** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, (**art. 91 ust. 3a** ustawy Prawo zamówień publicznych).

Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30.

5. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na niżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Podpisany projekt umowy załączamy do oferty.

6. Zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości

(tj. 10% wartości umowy) w terminie określonym przez Zamawiającego w formie

..... (zgodnej z zapisami i wymaganiami SIWZ).

7. Podane w ofercie cena nie będzie podlegać waloryzacji. Podana cena zawiera wszystkie koszty prac i materiałów koniecznych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia wg. opisu podanego w SIWZ.

8. Przyjmujemy realizację niniejszego przedmiotu zamówieni w terminie od podpisania umowy do **18.07.2016r.**

9. Warunki płatności: terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury do Zamawiającemu.

10. Oświadczamy, że:

a) zamówienie wykonamy we własnym zakresie bez udziału Podwykonawców¹,

b) niżej wymienione części zamówienia powierzmy Podwykonawcom¹:

.....

.....

c) nazwa Podwykonawcy³

.....
.....

11. Oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień otwarcia ofert .

12. Informuję/informujemy, że niżej wymienione dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 1993r., Nr 47, poz. 211 ze zm.)

a)

b)

c)

13. Warunki i okres gwarancji/rękojmi:

Oświadczamy, że okres gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz zamontowane urządzenia wynosi miesięcy/-ące (należy wpisać 48 lub 54, lub 60 miesięcy/-ące) licząc od dnia odbioru końcowego inwestycji.

14. Wadium wpłacone w pieniądzu należy zwrócić na następujący numer rachunku bankowego:

.....¹

15. Wadium wniesione: w poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej oraz gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych oraz poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości – zostanie odebrane osobiście przez upoważnioną osobę/należy przekazać w następujący sposób

.....²

16. Nasz NIP REGON

17. Ofertę niniejszą składamy na.....kolejno ponumerowanych stronach.

¹ niepotrzebne skreślić.

² w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu należy usunąć lub skreślić niniejszy punkt. W przeciwnym wypadku należy wskazać sposób zwrotu wadium.

³ wykonawca wpisuje nazwę podwykonawcy na którego zasoby powołuje się w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu (art.22 ust.1) i będzie wykonywał część zamówienia objętego przedmiotem zamówienia .

Data i podpis osób wskazanych
w dokumencie uprawniającym do występowania
w obrocie prawnym lub posiadających
pełnomocnictwo

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.

2.

3.

4.



OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **"Remont ścieżki rowerowo-pieszkiej w Szczyrku oraz placu Centrum Miasta Szczyrk"**, oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

..... , dn.

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych do
występowania w imieniu wykonawcy)

ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres
korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania: (imię i nazwisko składającego oświadczenie)

..... (nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m (/y),
że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, odda Wykonawcy

..... (nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby ¹ (zakres udostępnianych zasobów)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.
..... (nazwa zamówienia publicznego)

przez cały okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

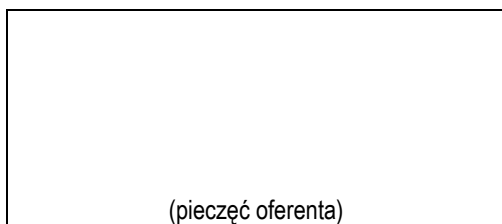
Sposób wykorzystania w/w zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia to ²:

Charakteru stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą ³:

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

1. Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku :
 - wiedza i doświadczenie
 - potencjał techniczny (rodzaj, nazwa, model)
 - osoby zdolne do wykonania zamówienia (imię i nazwisko, funkcja lub zakres wykonywanych czynności)
 - zdolności finansowe i ekonomiczne
2. Np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
3. Np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy, itp



OŚWIADCZENIE
o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **"Remont ścieżki rowerowo-pieszej w Szczyrku oraz placu Centrum Miasta Szczyrk"**, oświadczam(y), że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania na podstawie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

..... , dn.

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
Informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*.**

Nazwa i adres wykonawcy

.....
.....
.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **"Remont ścieżki rowerowej w Szczyrku oraz placu Centrum Miasta Szczyrk"**, zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych.

1. Składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2015 poz. 184 ze zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba podmiotu
1.		
2.		
3.		
.....		

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis wykonawcy/ osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

2. Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis wykonawcy/ osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

* należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2

.....
(podpis/podpisy)

.....
nazwa firmy - pieczęć

.....
tel./fax.

WYKAZ ROBÓT

Nazwa Przedsiębiorstwa: Adres

Przedsiębiorstw: Numer

Telefonu tel./fax:

Oświadczam/my że w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), wykonaliśmy następujące roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, a potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie posiadanej wiedzy i doświadczenia.

Lp.	Rodzaj (nazwa zadania), Zakres rzeczowy zamówienia	Miejsce wykonania robót	Całkowita wartość wykonanej roboty	Termin realizacji
1.				

Do niniejszego załącznika zostały dołączone dokumenty w ilościszt. potwierdzające że roboty te zostały wykonane należycie

.....dnia.....

.....
Podpis i pieczęć imienna
(Wykonawcy lub pełnomocnika Wykonawców)

nazwa firmy - pieczęć

tel./fax.

WYKAZ OSÓB**Wykaz osób , które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówieniu**

Ja/my niżej podpisany/ni (imię i nazwisko)

upoważniony/ni do reprezentowania:

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie: **"Remont ścieżki rowerowo-pieszkiej w Szczyrku oraz placu Centrum Miasta Szczyrk."**

Oświadczam/my, że następujące osoby będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia:

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie (<i>dot. m.in. spełnienia warunku udziału</i>), wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami
1	2	3	4	5

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

Oświadczam, że osoby wskazane w powyższym wykazie, będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia i posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień .

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

UMOWA GKUHİR 272..... 2016

zawarta w Szczyrku w dniu pomiędzy Gminą Szczyrk , reprezentowaną przez:
 Burmistrza Miasta Szczyrk - Antoniego Byrdego
 przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta - Kazimierzy Egielman
 zwanym w treści umowy Zamawiającym

a zwanym

w treści umowy Wykonawcą, w imieniu której działa :

.....

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego.

§1.**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się niniejszą umową do wykonania zamówienia pod nazwą: **"Remont ścieżki rowerowo-piesznej w Szczyrku oraz placu Centrum Miasta Szczyrk"**, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i warunkami przetargu nieograniczonego określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), specyfikacją techniczną , technologią wykonania robót oraz przedmiarem robót.
2. Wszelkie roboty objęte niniejszą umową wykonawca wykona zgodnie z poniższymi postanowieniami i dokumentami stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z określonego zakresu robót bez wynagrodzenia dla Wykonawcy (bez trybu określonego w §14 ust.5). Wartość robót, z których Zamawiający zrezygnował zostanie obliczona w oparciu o składniki ceny zawarte w ofercie wykonawcy i odliczona od ceny określonej w § 7 ust. 1 niniejszego paragrafu. Z tytułu ograniczenia zakresu robót Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia.

§ 2.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia i środki do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze szczegółowym zakresem określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Nadzór nad robotami budowlanymi objętymi umową wykonywany będzie wyłącznie przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do kierowania budową lub innymi robotami budowlanymi w zakresie objętym umową, zgodnie z ustawą Prawo budowlane (Dz.U. z 2016r. poz. 290 ze zm.), udokumentowane w sposób określony w SIWZ.
3. Kierownik budowy oraz inspektor nadzoru działają w ramach obowiązków wynikających z ustawy - Prawo budowlane, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz z niniejszej umowy.
4. Przy wykonywaniu przedmiotu umowy nadzór nad realizacją robót ze strony Wykonawcy pełnić będą wyłącznie osoby posiadające uprawnienia budowlane do kierowania budową lub innymi robotami budowlanymi w zakresie objętym umową, zgodnie z ustawą Prawo budowlane oraz wykazem osób dołączonym do oferty Wykonawcy.
5. Przy wykonywaniu przedmiotu umowy nadzór nad realizacją prac ze strony Wykonawcy pełnić będą: (zgodnie z wykazem osób -zał.7 do SIWZ):
Kierownik Budowy imię i nazwisko - uprawnienia budowlane nr..... o specjalnościwydane przez.....,
 ze strony Zamawiającego **Inwestor Nadzoru** imię i nazwisko :
 a)
6. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o każdej zmianie w kadrze technicznej wykonującej przedmiot umowy, podanej w ust. 5 powyżej. Zmiana osób nie stanowi istotnej zmiany umowy i może być dokonywana przez Wykonawcę poprzez pisemne zawiadomienie Zamawiającego.

Zmiana w kadrze technicznej może być dokonana po uzyskaniu zgody Zamawiającego, który winien ją wydać niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia i zweryfikowaniu doświadczenia zmienionej kadry technicznej w stosunku do warunków udziału określonych w rozdziale VIII SIWZ . Zmiana staje się skuteczna z chwilą poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o wydanej zgodzie.

§3.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy plac budowy w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy, po przedłożeniu przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbiorów robót i prac wg zasad przewidzianych w § 9 umowy oraz do terminowej zapłaty za wykonane prace wg zasad przewidzianych w § 8 umowy.
3. Niezwłocznie po zawarciu umowy, Zamawiający przekaże Wykonawcy w formie papierowej dokumentację projektową, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
4. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) zapoznał się z opublikowaną na stronie internetowej w ramach ogłoszenia o zamówieniu **dokumentacją projektową** w sposób rzetelny (tj. zweryfikował jej kompletność, wystarczalność i prawidłowość), który pozwala realizować roboty zgodnie z tym projektem oraz zasadami sztuki budowlanej i nie wnosi do niej zastrzeżeń ani uwag,
 - b) dokumentacja projektowa nadaje się do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy

§4.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca przed rozpoczęciem robót przedłoży Zamawiającemu:
 - Oświadczenie kierownika budowy stwierdzające przyjęcie obowiązku kierowania budową, wraz z kopią uprawnień budowlanych i aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej okręgowej izby samorządu zawodowego.
 - Projekt organizacji ruchu na czas prowadzenia robót.
2. Rozpoczęcie robót przez Wykonawcę nastąpi z chwilą podjęcia prac przygotowawczych na terenie budowy w terminie **do 3 dni** od daty przekazania placu budowy.
3. Wykonawca ma obowiązek wykonywania przedmiotu Umowy z należytą starannością zgodnie z Umową, ofertą i dokumentacją, nienaruszającymi Umowy poleceniami Inspektora nadzoru inwestorskiego, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na Terenie budowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
6. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót budowlanych oraz za jakość zastosowanych do robót Materiałów. Materiały przewidziane do budowy powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z prawem budowlanym, przepisami wykonawczymi i normami .
8. Wykonawca jest zobowiązany do następujących czynności:
 - a) wykonania i uzgodnienia z odpowiednimi służbami Zamawiającego projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót.
 - b) prowadzenia dokumentacji budowy ,
 - c) wskazania Kierownika budowy lub kierowników robót, posiadających niezbędne uprawnienia budowlane, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego,
 - d) przekazywania Inspektorowi nadzoru inwestorskiego informacji dotyczących realizacji Umowy oraz umożliwienia mu przeprowadzenia kontroli ich wykonywania,
 - e) wykonywania robót budowlanych oraz innych czynności objętych przedmiotem Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, aktualnie obowiązującymi normami polskimi, prawem budowlanym,

oraz innymi obowiązującymi przepisami i starannością wynikającą z zawodowego prowadzenia działalności,

- f) zgłaszania gotowości do odbioru robót i brania udziału w wyznaczonych terminach w odbiorach robót,
- g) terminowego usuwania Wad, ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów, oraz w czasie obowiązywania rękojmi/gwarancji,
- h) utrzymywania porządku na Terenie budowy,
- i) stosowania się do poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego, zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami Umowy,
- j) angażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania Umowy, wyspecyfikowanych w Umowie,
- k) zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza Podwykonawców do udziału w realizacji Umowy.
- l) ubezpieczenia budowy.

9. Bez zgody Inspektora nadzoru inwestorskiego Wykonawca nie jest uprawniony do wykonywania robót w godzinach 22.00 – 6.00.

10. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić na bieżąco i przechowywać:

- a) książkę obmiarów,
- b) protokoły odbioru robót wraz z dokumentami laboratoryjnymi,
- c) pozostałe dokumenty budowy atesty, certyfikaty itp.

11. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Inspektora nadzoru inwestorskiego o gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie do 3 dni roboczych po ich zakończeniu oraz umożliwić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty zanikającej lub ulegającej zakryciu.

12. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych Wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy.

13. Od daty Odbioru końcowego – potwierdzonego protokołem odbioru końcowego do wystawienia Protokołu odbioru ostatecznego (zgodnie z § 9 ust.10 umowy) , Wykonawcę obciążają koszty usunięcia Wad i naprawienia każdej szkody rzeczywistej powstałej w obiekcie, którego dotyczy przedmiot Umowy, i za którą ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych, a spowodowanej:

- a) wadą, która wynika z wykonanych w ramach Umowy robót i tkwiła w obiekcie, którego dotyczy przedmiot Umowy na dzień zakończenia robót budowlanych służących realizacji przedmiotu Umowy;
- b) wypadkiem zaistniałym przed dniem Odbioru końcowego, który nie był objęty ryzykiem Zamawiającego lub;
- c) czynnościami Wykonawcy na Terenie budowy po dniu Odbioru końcowego.

14. Wykonawca pokryje koszty napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego dróg zniszczonych podczas transportu przez Wykonawcę lub inne podmioty, za które ponosi on odpowiedzialność, w związku z realizacją Umowy.

15. Skompletowana dokumentacja odbiorowa zatwierdzona przez inspektora nadzoru zostanie przekazana Zamawiającemu w wersji papierowej, w terminie Odbioru końcowego.

16. Materiały budowlane, odzyskane w trakcie prowadzonych robót rozbiórkowych, po oczyszczeniu należy odwieźć za pokwitowaniem ilości i asortymentu w miejsce wskazane przez Zamawiającego, położone nie dalej niż 5 kilometrów od Terenu budowy.

17. Odzyski Materiałów i surowców, nadające się do ponownego użytku (wskazane przez Inspektora Nadzoru) stanowią własność Zamawiającego i po oczyszczeniu Wykonawca przewiezie je, za pokwitowaniem ilości i asortymentu, do magazynu Zamawiającego, mieszczącego się w Przedsiębiorstwie Komunalne Sp. z o.o. w Szczyrku w odległości do 5 km od miejsca prowadzonych robót.

18. Rozbiórkę Materiałów przeznaczonych do odzysku, ich załadunek, transport i rozładunek Wykonawca będzie prowadził z należytą starannością w sposób wykluczający możliwość ich uszkodzenia.

19. Wykonawca w czasie wykonywania robót budowlanych oraz usuwania ewentualnych Wad jest zobowiązany podjąć niezbędne działania w celu ochrony środowiska i przyrody na Terenie budowy i wokół Terenu budowy.

20. Wykonawca jest zobowiązany usuwać odpady z Terenu budowy z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm).

§5. TERMIN

Termin wykonania przedmiotu umowy określa się od dnia podpisania umowy do dnia **18.07.2016r.**

§6. PODWYKONAWCY

1. Roboty zostaną wykonane przez Wykonawcę, z własnych materiałów.

2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca oświadcza, że zamierza realizować przedmiot umowy przy pomocy podwykonawców robót budowlanych, usług i dostaw w zakresie:

A) (wg oferty wykonawcy)

B)

3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność na zasadach ogólnych za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu (inwestorowi) projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż **30 dni** od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

6. Zamawiający, **w terminie 14 dni od dnia przedstawienia mu projektu umowy z** podwykonawcą, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, w szczególności gdy:

1) Treść projektu umowy nie spełnia wymagań niniejszego punktu, tj.:

a) brak określenia przedmiotu umowy,

b) brak określenia wysokości wynagrodzenia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy),

c) brak klauzuli, opisanej w ust.4 niniejszego paragrafu,

d) wysokość wynagrodzenia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) przewyższa wynagrodzenie należne Wykonawcy za tę część zamówienia, którą będzie wykonywał podwykonawca (dalszy podwykonawca), z zastrzeżeniem, że Strony mogą uzgodnić inaczej.

e) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) przez Wykonawcę uzależniony jest od uzyskania wynagrodzenia od Zamawiającego,

f) z wynagrodzenia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) postanowiono dokonać potrąceń z tytułu:

- partycypacji w kosztach ogólnych organizacji budowy i kosztach utrzymania BHP,

- generalnego wykonawstwa,

- ubezpieczenia budowy,

- kar umownych naliczonych podwykonawcy (dalszemu podwykonawcy) z tytułu innych zobowiązań umownych,

- kompensat związanych z wykonywaniem umowy o podwykonawstwo, w szczególności wcześniejszego uregulowania faktur (tzw. skonto) oraz innych zobowiązań;

za wyjątkiem:

- kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli przewiduje się tworzenie kaucji z faktur podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) i/lub

- kar umownych naliczonych z tytułu wadliwego wykonywania umowy o podwykonawstwo tej części zamówienia, którą będzie wykonywał podwykonawca (dalszy podwykonawca),

2) Umowa o podwykonawstwo przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4

niniejszego paragrafu.

Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w niniejszym ustępie, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.

7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem **kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane**, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zamawiający, w terminie określonym w ust. 6 powyżej, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust 6 pkt 1) i 2) niniejszego paragrafu. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 6 powyżej, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane będzie zobowiązany do przedkładania zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem **kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi**, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, za wyjątkiem:

a) umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy o którym mowa w § 7 ust 1. Wyłączenie to nie dotyczy umów o wartości większej niż 50.000 zł,

b) umów, których przedmiotem są dostawy lub usługi dotyczące utrzymania placu budowy, w szczególności umowy z zakresu ochrony mienia (stróżowania) usług sanitarnych i wywozu nieczystości oraz BHP itp. o wartości mniejszej niż 50.000 zł.

9. Przepisy ust. 4 do 8 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

10. Wykonawca jest zobowiązany pisemnie powiadomić Zamawiającego o zamiarze zgłoszenia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) i każdorazowo przedstawiać kopie wszystkich dokumentów zgodnie z ust. 7 i 8 powyżej.

§7.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Strony ustalają szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, na kwotę w wysokości netto zł (słownie: złotych) wraz z podatkiem % VAT w wysokości zł (słownie: złotych), co łącznie stanowi kwotę brutto w wysokości zł (słownie: złotych).

2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy ma charakter kosztorysowy.

3. Wynagrodzenie ostateczne Wykonawcy za roboty określone w §1 umowy zostanie ustalone w oparciu o obmiar powykonawczy stanowiący podstawę do sporządzenia kosztorysu powykonawczego, który zostanie dostarczony przez Wykonawcę wraz z dokumentami odbiorowymi. Obmiar powykonawczy może dotyczyć wyłącznie zakresu robót będących przedmiotem niniejszego zamówienia i wynikających z dokumentacji, stanowiących integralną część umowy.

4. Zamawiający dokona korekty ceny kosztorysowej netto wraz z należnym podatkiem VAT w przypadku zaakceptowania wniosku Wykonawcy, o którym mowa w § 14 ust. 5 na następujących zasadach:

a) w przypadku zatwierdzenia przez Zamawiającego kosztorysu sporządzonego na podstawie § 14 ust. 5.1. pkt. 5) umowy (z wyłączeniem kosztorysu powykonawczego) - wynagrodzenie Wykonawcy ulega odpowiednio obniżeniu lub podwyższeniu o kwotę wynikającą z zatwierdzonego kosztorysu, z zastrzeżeniem, że zmiana wynagrodzenia nastąpi na podstawie podpisanego przez Strony Aneksu do umowy, a w przypadku dopłaty - po zabezpieczeniu środków finansowych przez Zamawiającego.

b) w przypadku zatwierdzenia kosztorysu powykonawczego (po odbiorze końcowym robót) - wynagrodzenie Wykonawcy albo ulega obniżeniu albo podwyższeniu o kwotę wynikającą z różnicy zatwierdzonego przez Zamawiającego kosztorysu powykonawczego i kosztorysu ofertowego wraz ze zmianami, z zastrzeżeniem, iż dopłata nastąpi na podstawie podpisanego przez Strony Aneksu do umowy, po zabezpieczeniu środków finansowych przez Zamawiającego.

5. Ceny jednostkowe robót podane w kosztorysie ofertowym nie ulegną zmianie i obowiązują do końca realizacji przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem § 14 umowy.

6. Jeżeli wystąpi konieczność wykonania robót, które stanowią niezbędny element zamówienia nieprzewidziany w opisie przedmiotu zamówienia i dokumentacji, kosztorysie ofertowym wówczas

Wykonawca będzie zobowiązany niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego, w celu wszczęcia procedur wymaganych przez Prawo zamówień publicznych. Roboty tego rodzaju będą stanowić zamówienie dodatkowe. Strony ustalają, że wycena tych robót (zamówienia dodatkowego) zostanie sporządzona na zasadach określonych w ust. 8 poniżej tj. kosztorysu sporządzonego metoda szczegółową.

7. Jeżeli wystąpi konieczność wykonania robót budowlanych podstawowych lub tymczasowych, dostaw lub usług (w tym prac towarzyszących) niezbędnych do wykonania robót, o których mowa w § 14 ust. 3 umowy, identycznych lub analogicznych do robót, usług lub dostaw ujętych w kosztorysie ofertowym, wycena tych robót zostanie wykonana z zastosowaniem cen jednostkowych zawartych w kosztorysie ofertowym.

8. Jeżeli wystąpią roboty budowlane podstawowe lub tymczasowe, dostawy lub usługi (w tym prace towarzyszące) niezbędne do wykonania robót, o których mowa w § 14 ust. 3 umowy, nie występujące w kosztorysie ofertowym, dla których nie można ustalić wartości w oparciu o ceny jednostkowe kosztorysu ofertowego, wycena tych robót zostanie wykonana w formie kosztorysu sporządzonego metodą szczegółową, przy zastosowaniu następujących składników cenotwórczych:

a) **Stawka roboczogodziny „R”** - minimalna dla województwa śląskiego wg publikacji Sekocenbud aktualnego na dzień sporządzenia kosztorysu.

b) **Koszty pośrednie „Kp”** (R, S) - minimalne wg publikacji Sekocenbud aktualnego na dzień sporządzenia kosztorysu.

c) **Zysk Kalkulacyjny „Z”** (R+S+Kp) - minimalny wg publikacji Sekocenbud aktualnego na dzień sporządzenia kosztorysu.

d) **Ceny jednostkowe sprzętu i materiałów** (łącznie z kosztami zakupu) będą przyjmowane według średnich cen rynkowych zawartych w publikacji Sekocenbud aktualnego na dzień sporządzenia kosztorysu, a w przypadku ich braku ceny materiałów i sprzętu zostaną przyjęte na podstawie ogólnie dostępnych katalogów, w tym również cen dostawców na stronach internetowych, ofert handlowych itp.

e) **Nakłady rzeczowe** - w oparciu o Katalogi Nakładów Rzeczowych KNR.

§8.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwość rozliczania zadania fakturami częściowymi .
2. Rozliczenie końcowe nastąpi fakturą końcową za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca wystawi fakturę w ciągu 14 dni po zatwierdzeniu kosztorysu powykonawczego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i protokolarnego odbioru końcowego robót (przedmiotu umowy), z zastrzeżeniem, że w przypadku zawarcia przez Strony aneksu do umowy, o którym § 7 ust. 4b) podwyższającego wynagrodzenie Wykonawcy, Wykonawca wystawi fakturę VAT w ciągu 14 dni od daty zawarcia przedmiotowego Aneksu.
3. W przypadku zgłoszenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy faktura VAT płatna będzie przez Zamawiającego po otrzymaniu pisemnych dowodów zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcy i dalszego podwykonawcy, biorących udział w realizacji odebranych robót budowlanych. Pisemne dowody winny być przedłożone Zamawiającemu, nie później niż **14 dni przed terminem zapłaty**. Akceptowanymi przez Zamawiającego dokumentami są: potwierdzenie dokonania przelewu wystawione przez bank Wykonawcy wraz z kopią faktury podwykonawcy, dalszego podwykonawcy lub oświadczenie Podwykonawcy o uregulowaniu przez Generalnego Wykonawcę należnego wynagrodzenia podwykonawcy i dalszego podwykonawcy, biorących udział w realizacji odebranych robót budowlanych. Oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy stanowi **załącznik nr 1** do umowy.
4. Zapłata faktury nastąpi przez Zamawiającego w terminie do 30 dni, licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6 poniżej oraz § 8 ust.2 umowy.
5. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 3 powyżej, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
6. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego

umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę. Zapłata przez Zamawiającego dokonana będzie na zasadach przewidzianych w art. 143c. ustawy Prawo zamówień publicznych.

§9. ODBIORY

1. W trakcie realizacji i po wykonaniu robót będą stosowane odbiory jn.:
 - **odbiory częściowe robót**,
 - **odbiór końcowy robót** - dokonywany po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot zamówienia i przygotowaniu dokumentacji powykonawczej,
 - **odbiór gwarancyjny** - polegający na ocenie wykonania robót związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie rękojmi/gwarancji.
2. Odbiorom częściowym będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu, z tym, że odbiór tych robót przez Zamawiającego nastąpi w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od momentu zgłoszenia przez Wykonawcę .
3. Jeżeli w trakcie realizacji umowy Wykonawca nie poinformuje Zamawiającego o odbiorze robót wymienionych w ust.1 w sposób podany powyżej, zobowiązany jest on do ich odkrycia na żądanie Zamawiającego, a następnie przywrócenia robót do stanu poprzedniego na koszt własny.
4. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową, potwierdzone podpisaniem przez obie Strony protokołem odbioru końcowego.
5. Wykonawca winien zgłosić gotowość do odbioru końcowego Zamawiającemu i Inspektorowi Nadzoru niezwłocznie po zakończeniu robót tj. po zgłoszeniu gotowości do odbioru końcowego robót przez Kierownika Budowy i przyjęciu obiektu do odbioru przez Inspektora Nadzoru i przygotowaniu kompletnej dokumentacji odbiorowej wymaganej przepisami prawa budowlanego (tu m.in.: atesty, certyfikaty, świadectwa dopuszczenia, deklaracje zgodności, protokoły odbiorów technicznych, pomiarów, instrukcje obsługi, karty gwarancyjne, operaty itp.) w tym kosztorysów powykonawczych.
6. Zamawiający powoła komisję odbioru końcowego. Rozpoczęcie czynności komisji nastąpi do 10 dni od daty zgłoszenia na piśmie przez Wykonawcę.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego komisja stwierdzi, że przedmiot odbioru z powodu wad nie nadaje się do odbioru, Zamawiający odmawia odbioru z winy Wykonawcy.
8. Jeżeli natomiast w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone przez komisję wady:
 - a) nadające się do usunięcia - Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad i w tym celu wyznacza dodatkowy termin, po którego bezskutecznym upływie będzie uprawniony bądź od umowy odstąpić bądź żądać obniżenia wynagrodzenia, bądź też zlecić usunięcie wad przez inny podmiot na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kosztów usunięcia wad z końcowego wynagrodzenia Wykonawcy ;
 - b) nie nadające się do usunięcia - Zamawiający może:
 - jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem - obniżyć wynagrodzenie, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem - żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi wyznaczając w tym celu dodatkowy termin, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w umowie.
- w przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi – odstąpić od umowy z winy Wykonawcy i naliczyć kary umowne, o których mowa w §13 umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy, Zamawiający może złożyć w terminie do 60 dni od bezskutecznego upływu terminu o którym mowa powyżej.
9. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o usunięciu wad, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych robót .
10. Odbiór gwarancyjny Zamawiający rozpocznie na 14 dniu przed upływem ostatniego dnia rękojmi/gwarancji za wady. Odbiór gwarancyjny zostanie potwierdzony protokołem odbioru ostatecznego podpisanym przez Strony.

§10.

RĘKOJMIA ZA WADY

Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady wykonywanej na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym wygasa po upływie, licząc od dnia dokonania odbioru końcowego robót. Zapisy § 11 ust. 5 do 9 umowy stosuje się odpowiednio.

§11.

GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonanych robót budowlanych oraz pozostałych świadczeń wchodzących w zakres przedmiotu umowy, na okres od dnia dokonania odbioru końcowego robót.
2. Okres obowiązywania gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wskutek istnienia wad oraz ich usuwania korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem było niemożliwe.
3. W ramach niniejszej gwarancji Zamawiający może domagać się usunięcia szkód, które zostały spowodowane przez wady, lub szkód powstałych w trakcie usuwania wad.
4. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji.
5. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dostrzeżonej wadzie pisemnie (pocztą, faksem). Zawiadomienie powinno zawierać wykaz dostrzeżonych wad oraz wyznaczać termin na ich usunięcie.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym na ich usunięcie lub odmówił usunięcia wad, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
7. W przypadku, gdy Wykonawca pisemnie (pocztą, faksem) kwestionuje zasadność powiadomienia o wadach, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dacie i miejscu oględzin miejsca ujawnienia wad. Z oględzin Zamawiający sporządzi protokół zawierający poczynione ustalenia. Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wyznaczonym będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad zgłoszonych. Zamawiający ma prawo do odnotowania w protokole sporządzonym na skutek oględzin, że wykonawca odmówił usunięcia wad i jednostronnego jego podpisania, oraz będzie uprawniony do podjęcia działań zgodnie z ust. 6 niniejszego paragrafu.
8. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, powołując się na nadmierne koszty lub trudności.
9. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokołarnie.

§12.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł na jego rzecz Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w przepisach ustawy Pzp na kwotę równą 10 % ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia Wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Beneficjentem Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.
4. Koszty Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi za Wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
6. Kwota w wysokości ... (słownie: ...) PLN stanowiąca ...% Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia Odbioru końcowego robót.
7. Kwota pozostawiona na Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za Wady fizyczne, wynosząca ...% wartości Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. ... (słownie: ...) PLN, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie tego okresu.

8. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach Pzp, pod warunkiem, że zmiana formy Zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
10. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 6 i ust.7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
11. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
12. Jeżeli okres ważności Zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego Zabezpieczenia.
13. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust.12 nie przedłoży Zamawiającemu nowego Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego Zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe Zabezpieczenie.
14. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji Zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części Zabezpieczenia.

§13.

KARY UMOWNE

1. Na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych Strony zastrzegają stosowanie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu zobowiązania umownego opisanego w § 4 ust.2 - w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy dla którego uzgodniono termin wykonania w § 5 ust.1 umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy lub zastrzeżeń o których mowa w § 9 ust. 8 umowy -w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
 - d) za brak wydłużenia terminu ważności zabezpieczenia, o którym mowa w §12 ust. 3 - w wysokości 5% kwoty zabezpieczenia, za każdy stwierdzony przypadek,
 - e) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy - w wysokości 3.000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - f) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - w wysokości 2.000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - g) za nieprzedłożenie lub nieterminowe przedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 2.000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - h) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 5.000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - i) za wprowadzenie podwykonawcy robót budowlanych na teren budowy przed przedstawieniem Zamawiającemu projektu umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą - w wysokości 5.000 zł za każdy stwierdzony przypadek

j) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia łącznego brutto, ustalonego w § 7 ust 1 umowy.

2) Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu kary umowne:

a) za zwłokę w dokonaniu odbioru końcowego robót z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po dniu, w którym odbiór miał być zakończony,

b) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający - w wysokości 10% wynagrodzenia łącznie brutto, ustalonego w § 7 ust. 1 umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kumulatywnego dochodzenia kar umownych wraz z dochodzeniem odszkodowania na zasadach ogólnych, bez względu na wysokość szkody.

3. W przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających zapłatę kar umownych, Wykonawca zobowiązany jest do ich zapłacenia w terminie do 7 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania od Zamawiającego.

4. W przypadku konieczności naliczenia kar umownych Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§14.

ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w niniejszym paragrafie.

2. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy może nastąpić, gdy wystąpią:

2.1.1. Zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, geologicznymi, archeologicznymi, w tym:

a) warunki atmosferyczne (gwałtowne opady, niskie temperatury, gradobicie, powódzie i inne anomalie klimatyczne) uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób (sprawdzeń), dokonywanie odbiorów, przez okres powyżej 7 dni ,

b) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia,

c) wstrzymania przez Zamawiającego wykonania robót, które nie wynika z okoliczności leżących po stronie Wykonawcy (nie dotyczy okoliczności wstrzymania robót przez inspektorów nadzoru w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości zawinionych przez Wykonawcę),

d) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności (np. działania osób trzecich).

2.1.2. Zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w tym:

a) przedłużające się postępowanie o zamówienie publiczne spowodowane uzupełnieniami i wyjaśnieniami oferentów na etapie przetargu lub składanymi środkami ochrony prawnej, uniemożliwiające udzielenie zamówienia do dnia 31.05.2016r., co powoduje brak możliwości wykonania zamówienia w terminie wskazanym w postępowaniu,

2.1.3. Protesty mieszkańców lub innych osób prawnych i fizycznych;

2.2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w niniejszym ustępie termin wykonania umowy oraz termin pośredni określony w §5 ust.2 umowy mogą ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do prawidłowego ukończenia robót, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

3. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia może nastąpić w sytuacji, gdy wystąpi:

3.1.1. Niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji spowodowana zaprzestaniem produkcji, przejściowym brakiem produktu z przyczyn leżących po stronie producenta lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;

3.1.2. Konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy lub jego części;

3.1.3 Konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub technologicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.

3.1.4. Istotna zmiana ilości wykonanych robót wynikająca z różnicy pomiędzy ilością robót określoną

przedmiarem robót planowanych do wykonania, a rzeczywistymi ilościami wynikającymi z obmiaru robót wykonanych, w tym także różnica wynikająca z kosztorysu powykonawczego.

4. Inna istotna zmiana jest dopuszczalna, gdy:

4.1.1. Nastąpi zmiana przepisów prawnych w zakresie finansów publicznych mająca negatywny wpływ na finansowanie inwestycji miejskich lub pogorszenie sytuacji finansowej Miasta.

4.1.2. Wykonanie przedmiotu umowy jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt.5) ustawy Prawo zamówień publicznych;

4.1.3. Nastąpiła siła wyższa;

4.1.4. Nastąpi zmiana obowiązującej stawki podatku VAT - wówczas wynagrodzenie netto przysługujące wykonawcy pozostanie bez zmian a podatek VAT zostanie dostosowany do obowiązujących przepisów;

4.1.5. Nastąpi rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części zakresu rzeczowego przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone.

4.2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 4 pkt 4.1.1, 4.1.3 Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy. Rozwiązanie umowy nastąpi przez przekazanie Wykonawcy powiadomienia, które wejdzie w życie z dniem otrzymania tego powiadomienia przez Wykonawcę. Po wejściu w życie powiadomienia Wykonawca bezzwłocznie:

- zaprzestanie dalszej pracy,

- zabezpieczy wykonane roboty, obiekty w celu ochrony życia i własności,

- przekaże wszelkie dokumenty, materiały, urządzenia wytworzone lub zakupione w celu realizacji przedmiotu umowy, za które Wykonawca otrzymał wynagrodzenie,

- usunie wszystkie inne dobra z placu budowy, oprócz tego co jest konieczne dla bezpieczeństwa i opuści plac budowy,

- określi wartość wykonanych robót na dzień rozwiązania umowy.

4.3. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w ust. 4 pkt 4.1.2 i 4.1.3 zmiana może ulec termin wykonania umowy o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

5. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w niniejszym paragrafie. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

5.1. W przypadku, gdy wniosek Wykonawcy zawierać będzie wystąpienie o zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, wówczas do wniosku należy dołączyć, w zależności od charakteru wystąpienia:

1) dokumenty jednoznacznie określające rodzaj, lokalizację robót i zakres robót (plany, rysunki lub inne) wraz z określeniem zmiany sposobu wykonania elementu lub technologii lub zmianie cech elementu w stosunku do przyjętych w dokumentacji pierwotnej;

2) zatwierdzony przez Zamawiającego protokół konieczności;

3) przedmiar robót zatwierdzony przez inspektora nadzoru;

4) pozwolenia, uzgodnienia i opinie wymagane przepisami prawa;

5) kosztorys robót (różnicowy, zamienny, dodatkowy) zawierający zestawienie planowanych prac do wykonania i przewidywanych kosztów oraz zestawienie prac ujętych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, które nie będą wykonywane (jeśli dotyczy); Kosztorys robót należy sporządzić wg zasad ustalonych w § 7 ust 6 i 7 umowy i przedłożyć celu weryfikacji go przez Inspektora Nadzoru i zatwierdzenia przez Zamawiającego;

6) dokumenty potwierdzające koszty, które wykonawca poniósł w związku rozwiązaniem umowy (jeśli dotyczy).

5.2. Zaakceptowany przez Zamawiającego wniosek Wykonawcy jest podstawą do korekty ceny kosztorysowej netto wraz z należnym podatkiem VAT zgodnie z zapisem § 7 ust.3 umowy albo korekty wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z § 14 ust. 4 pkt. 4.2. umowy.

5.3. Jeżeli wniosek Wykonawcy dotyczyć będzie okoliczności opisanej w ust. 3 pkt. 3.1.4 niniejszego paragrafu wówczas wniosek nie musi być wyrażony na piśmie a jedynie składać się z dokumentów opisanych w pkt. 3) i 5) powyżej.

6. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

§ 15.

1. Wykonawca jest zobowiązany do ubezpieczenia przedmiotu umowy na własny koszt i utrzymania tego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, od wszelkich szkód mogących wyniknąć w toku realizacji inwestycji, jak i spowodowanych nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

2. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje odpowiedzialność cywilną deliktową i kontraktową z tytułu realizacji niniejszej umowy, suma ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy powinna wynosić co najmniej 400 000,00 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych 00/100).

3. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia w trakcie realizacji umowy (także w przypadku przedłużenia terminu realizacji umowy), Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oryginału nowej polisy, z której wynika, że Wykonawca dysponuje, z zachowaniem ciągłości i wysokości, ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, oraz zdeponuje u Zamawiającego kopię tej polisy poświadczoną przez siebie za zgodność z oryginałem.

§16.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza przypadkami określonymi w Kodeksie Cywilnym Zamawiający ma prawo w terminie określonym w § 5 ust.1 umowy odstąpić od umowy, gdy:

1) wykonawca nie podjął realizacji robót pomimo przekazania placu budowy, w ciągu 10 dni od daty przekazania placu budowy, chyba że podjęcie realizacji robót wynika z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca,

2) wartość naliczonych łącznie kar umownych przekroczy 30% wynagrodzenia ustalonego w § 7 ust. 1 umowy.

3) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, a w szczególności przerwał realizację robót na okres dłuższy niż 10 dni, chyba że zaniechanie realizacji umowy wynika z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca,

4) Zamawiający dwukrotnie dokonał bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zgodnie z § 8 ust. 6 umowy lub dokonał bezpośredniej zapłaty na sumę większą niż 5% wartości umowy określonej w § 7 ust. 1 umowy.

5) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia.

6) gdy będą się powtarzały przypadki wadliwego (niezgodnego z umową) wykonania robót, pomimo upomnień ze strony Zamawiającego.

7) w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

8) w przypadku odmowy przez Wykonawcę przyjęcia placu budowy,

2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót i podpisania protokołu odbioru końcowego, a zwłoka trwa dłużej niż 21 dni.

3. W przypadku odstąpienia od umowy, Strony obciążają następujące obowiązki:

3.1.1. Wykonawca:

(a) w terminie do 7 dni od daty odstąpienia od umowy, sporządzi przy udziale Zamawiającego szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, materiałów maszyn i urządzeń nie wbudowanych według stanu na dzień odstąpienia, oraz na wezwanie Zamawiającego przystąpi do protokolarnego odbioru wykonanych robót

(b) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt Strony z powodu której nastąpiło odstąpienie,

(c) sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji, urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót

(d) niezwłocznie, a nie później niż w terminie do 10 dni od daty odstąpienia, usunie z terenu budowy elementy zaplecza.

e) przekaże Zamawiającemu wszelkie wymagane atesty, certyfikaty, aprobaty i inne dokumenty wymagane przepisami prawa na zakres wykonany w ramach umowy.

3.2.2. Zamawiający:

- (a) dokona odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za te roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
- (b) uzgodni z Wykonawcą zakres pozostawienia lub likwidacji zaplecza zagospodarowania terenu oraz związane z tym koszty,
- (c) przejmie od Wykonawcy pod swój dozór trenu budowy.

4. Odstąpienie od umowy będzie dokonane na piśmie w ciągu 60 dni od zaistnienia przesłanki do odstąpienia z podaniem przyczyn odstąpienia i stanie się skuteczne z chwilą doręczenia drugiej stronie pisemnego oświadczenia o odstąpieniu. Z chwilą skutecznego odstąpienia umowa ulega zakończeniu i z tą chwilą następują skutki odstąpienia od umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania części umowy wynikać będzie z protokołu odbioru robót sporządzonego przez Strony na dzień odstąpienia od umowy.

5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy (art. 145 Prawo zamówień publicznych).

§17. PRZEPISY KOŃCOWE

Bez zgody Zamawiającego, wyrażonej pisemnie, nie można przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, w tym również odszkodowawczych i odsetkowych, z wyjątkiem cesji wierzytelności (cesji płatności) na akceptowanego podwykonawcę.

§18.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu cywilnego, ustawy - Prawo Budowlane, ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz przepisów wykonawczych do tych ustaw.

2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w **czterech** jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik :

1. Oświadczenie podwykonawcy

OBIEKT/ZADANIE:

.....
.....

**OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY
BIORĄCEGO UDZIAŁ W REALIZACJI ODEBRANYCH ROBÓT**

wykonanych w okresie od dnia do dnia

Będąc należycie upoważnionymi i reprezentując Podwykonawcę:

(nazwa i adres podmiotu)

.....

w zakresie robót

(zakres prac podzleconych w skrócie)

.....

realizowanych w ramach zadania j w. **oświadczam**, iż:

- na podstawie umowy z dnia za wykonane roboty ww. okresie przysługuje nam wynagrodzenie w kwocie.....zł netto (1), z którego dokonuje się stosownych potrąceń umownych w wysokości.....zł (2),

- należne mi wynagrodzenie w kwocie zł netto (1) - (2) wraz z podatkiem VAT% zostało uregulowane przez(nazwa podmiotu) w związku z czym nie będziemy dochodzić przedmiotowej kwoty od Zamawiającego – Gminy Szczyrk.

- wszystkie prace wykonywane są przeze mnie samodzielnie, **bez udziału dalszych podwykonawców*/** prace wykonywane były **przy udziale dalszych podwykonawców**, których oświadczenia o analogicznej treści jak niniejsze załączamy*.

*niepotrzebne skreślić

.....
podpisy należycie upoważnionych przedstawicieli